

## ANVISNING FÖR BEGÄRAN OM OMRÖVNING OCH BESVÄR

### Närpes församling

### Kyrkorådet

Sammanträde: 01.10.2025      Paragraf i protokollet: 62 ( protokollet omfattar §§ 50-63 )

## 1 FÖRBUD MOT ATT SÖKA ÄNDRING

### Förbud mot att söka ändring vid beredning och verkställighet

Över följande beslut är det enligt 12 kap. 4 § i kyrkolagen (652/2023) inte möjligt att anföra kyrkobesvär och enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden (808/2019) inte möjligt att anföra förvaltningsbesvär, eftersom besluten endast gäller beredning eller verkställighet. Enligt 146 § 2 mom. 1 punkten i lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, upphandlingslagen) får besvär enligt upphandlingslagen inte anföras över ett beslut eller något annat avgörande som enbart gäller beredning av upphandlingsförfarandet.

**Paragrafer i protokollet: 50, 51, 52, 53, 54, 55, 58, 62, 63**

### Besvärsförbud på grund av rätten att begära omprövning

I följande beslut får ändring inte sökas genom besvär eftersom det enligt 12 kap. 1 § 1 mom. i kyrkolagen är möjligt att skriftligt begära omprövning av beslutet:

**Paragrafer i protokollet: 56, 57, 59, 60, 61.1**

### Särskilda bestämmelser om förbud mot att söka ändring

1. Enligt 73 § i lagen om tjänsteinnehavare i evangelisk-lutherska kyrkan får en tjänsteinnehavare inte genom besvär söka ändring i ett myndighetsbeslut i ett ärende som avses i 2 § i lagen om den evangelisk-lutherska kyrkans tjänstekollektivavtal (968/1974) eller föra ärendet till avgörande genom begäran om omprövning eller som förvaltningsstvemål, om tjänsteinnehavaren eller en tjänsteinnehavarförening har rätt att inleda ärendet vid arbetsdomstolen. Det som föreskrivs i detta moment tillämpas endast på en tjänsteinnehavare som är medlem i en tjänsteinnehavarförening som har rätt att inleda ärendet vid arbetsdomstolen, eller i en underförening till en sådan förening.
2. Ändring får inte sökas separat genom begäran om omprövning eller kyrkobesvär i beslut som gäller tillfällig avstängning från tjänsteutövning enligt 62 § 4 mom. i tjänsteinnehavarlagen.

3. En församlingsmedlem har dock enligt 12 kap. 5 § 1 mom. i kyrkolagen inte rätt att begära omprövning eller anföra besvär i fråga om ett beslut av kyrkorådet eller församlingsrådet, om det gäller diakoni, kristen fostran eller undervisning som riktar sig till någon annan person.
4. Enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden får ändring inte sökas genom besvär i ett beslut som gäller endast beredning eller verkställighet av ett ärende. Ändring genom besvär får inte heller sökas i en förvaltningsintern order om att utföra ett uppdrag eller vidta någon annan åtgärd.
5. Enligt annan lagstiftning får ändring i beslut inte sökas genom besvär.

#### **Paragrafer i protokollet och grunderna för besvärsförbudet:**

#### **Förbud mot att söka ändring i upphandlingsärenden**

Med stöd av 12 kap. 8 § 2 mom. i kyrkolagen får ändring inte sökas genom rättelseyrkande eller kyrkobesvär i ett upphandlingsbeslut, om ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet. Ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärde som anges i 25 § i upphandlingslagen. De nationella tröskelvärdena exklusive mervärdesskatt är

- 60 000 euro (varor, tjänster och projekttävlingar);
- 150 000 euro (byggentreprenader),
- 400 000 euro (de social- och hälsovårdstjänster som avses i 1–4 punkten i bilaga E till upphandlingslagen)
- 300 000 euro (andra särskilda tjänsteupphandlingar som avses i 5–15 punkten i bilaga E till upphandlingslagen) och
- 500 000 euro (koncessioner).

#### **Paragrafer i protokollet:**

## **2 ANVISNING OM HUR MAN BEGÄR OMPRÖVNING**

#### **Myndighet och tidsfrist för omprövningsbegäran**

Den som är missnöjd med följande beslut kan framställa en skriftlig begäran om omprövning.

Myndighet som omprövningsbegäran riktas till och kontaktinformation:

#### **Kyrkorådet i Närpes församling**

Besöksadress: **Kambvägen 2 C**

Postadress: **Kambvägen 2 C 64200 Närpes**

E-post: [narpes.pastorskansli@evl.fi](mailto:narpes.pastorskansli@evl.fi)

**Paragrafer i protokollet: 56, 57, 59, 60, 61.1**

Begäran om omprövning ska framställas **inom 14 dagar** efter det att parten har fått del av beslutet. Tidsfristen för begäran om omprövning räknas från dagen för delfåendet denna dag undantaget. Om inte annat visas anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet postades, vid den tid mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfående. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, om inte något annat visas. En församlingsmedlem anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter det att protokollet offentliggjordes i det allmänna datanätet. Om den sista dagen för tiden för omprövningsbegäran är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan begäran om omprövning eller besvär inlämnas ännu närmast påföljande vardag.

Omprövningsbegäran kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt. Begäran om omprövning ska vara framme senast den sista dagen för begäran om omprövning inom kansliets öppettid. Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en myndighet när det finns tillgängligt för myndigheten i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.

### **Innehållet i omprövningsbegäran**

Av begäran om omprövning ska framgå:

- namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet
- vilket beslut begäran om omprövning gäller
- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder rättelse yrkas.

## **3 UPPHANDLINGSRÄTTELSE**

### **Inlämning av upphandlingsrättelse**

En part som är missnöjd med den upphandlande enhetens beslut eller ett annat avgörande i upphandlingsförfarandet kan framställa en skriftlig upphandlingsrättelse till den upphandlande enheten (132–135 § i upphandlingslagen). Upphandlingsrättelsen ska sändas till den upphandlande enheten.

#### **Upphandlande enhet:**

Besöksadress:

Postadress:

E-post:

Yrkande på upphandlingsrättelse ska framställas **inom 14 dagar** efter det att parten har fått del av den upphandlande enhetens beslut eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet. Tiden för

begäran om omprövning räknas från dagen för delfåendet denna dag undantaget. Delgivningen anses ha skett den sjunde dagen efter att brevet postades, om det inte visas att den har skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen då meddelandet skickades anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att datakommunikationsförbindelserna inte har fungerat eller om en motsvarande omständighet, som har lett till att meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt.

Upphandlingsrättelsen ska vara framme senast den sista dagen för yrkande av rättelse inom kansliets öppettid. Om den sista dagen för tiden för yrkande på rättelse är senast den sista dagen är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan begäran om omprövning eller besvär inlämnas ännu närmast påföljande vardag. Upphandlingsrättelsen kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt.

## **Upphandlingsrättelsens innehåll**

Av upphandlingsrättelsen ska framgå:

- namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet
- vilket beslut upphandlingsrättelsen gäller
- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder rättelse yrkas.

Till upphandlingsrättelsen ska fogas de dokument som åberopas, om inte den upphandlande enheten redan har dessa till sitt förfogande.

## **4 BESVÄRSANVISNING**

### **a) Kyrko- och förvaltningsbesvär**

Följande beslut kan överklagas genom skriftliga besvär.

#### **Besvärsmyndighet och kontaktinformation:**

##### **Helsingfors förvaltningsdomstol**

Besöksadress: **Banbyggarvägen 5**

Postadress: **00520 Helsingfors**

E-post: **helsinki.hao@oikeus.fi**

Besvär kan även lämnas in via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>



## Kyrkobesvär, paragrafer i protokollet:

## Förvaltningsbesvär, paragrafer i protokollet:

Besvärstiden är **30 dagar** från delfåendet av beslutet.

### Beräkning av tiden för sökande av ändring

Besvärstiden räknas från dagen för delfåendet denna dag undantaget. Om inte annat visas anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet postades, vid den tid mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfående. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, om inte något annat visas. En församlingsmedlem anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter det att protokollet offentliggjordes i det allmänna datanätet. Om den sista dagen för tiden för sökande av ändring är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan begäran om omprövning eller besvär inlämnas ännu närmast påföljande vardag.

### b) Besvär hos marknadsdomstolen

Besvär ska lämnas in skriftligen **inom 14 dagar** från det att anbudssökanden eller anbudsgivaren i fråga delgetts upphandlingsbeslutet jämte besvärсанvisning. Besvärstiden räknas från dagen för delfåendet denna dag undantaget.

Om den upphandlande enheten efter upphandlingsbeslutet har ingått ett upphandlings- eller koncessionsavtal med stöd av 130 § 1 eller 3 punkten i upphandlingslagen utan att iaktta väntetiden, ska besväret anföras inom 30 dagar från det att anbudsgivaren har delgetts beslutet jämte besvärсанvisning.

Besvär hos marknadsdomstolen ska anföras senast inom sex månader från det att upphandlingsbeslutet fattats i det fall att anbudssökanden eller anbudsgivaren har delgetts upphandlingsbeslutet jämte besvärсанvisning och beslutet eller besvärсанvisningen har varit väsentligen bristfälliga.

En anbudssökande eller anbudsgivare anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter det att brevet sändes, om det inte visas att delgivningen skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen då meddelandet skickades anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att datakommunikationsförbindelserna inte har fungerat eller om en motsvarande omständighet, som har lett till att meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt.

Den som söker ändring i ett upphandlingsärende ska dessutom skriftligt underrätta den upphandlande enheten om att ärendet förs till marknadsdomstolen. Den upphandlande enheten ska underrättas på den adress enheten uppgett senast när besvären om upphandlingen lämnas till marknadsdomstolen. Den upphandlande enhetens kontaktinformation anges ovan vid informationen om upphandlingsrättelse.

En upphandlande enhets beslut eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet som påverkar den anbudssökandes eller anbudsgivarens ställning kan enligt upphandlingslagen överklagas genom besvär hos marknadsdomstolen. Besvär hos marknadsdomstolen kan inte anföras över ett sådant beslut eller annat avgörande av den upphandlande enheten som gäller 1) enbart beredning av ett upphandlingsförfarande, 2) att upphandlingskontraktet inte delas upp i olika delar med stöd av 75 § i upphandlingslagen eller 3) att som grund för valet av det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet i enlighet med 93 § i upphandlingslagen används enbart lägsta pris eller kostnader. Ärendet kan föras till marknadsdomstolen om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärde som anges i 25 § i upphandlingslagen.

### **Marknadsdomstolens kontaktinformation**

Besvären ska tillställas marknadsdomstolen på adressen:

Postadress: **Banbyggargvägen 5, 00520 HELSINGFORS**

Besöksadress: **Domstolarnas hus, Banbyggargvägen 5, 00520 Helsingfors**

telefonväxel 029 56 43300

Fax 029 56 43314

E-postadress: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

Besvär kan även lämnas in via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

## **5 BESVÄRENS INNEHÅLL OCH BILAGOR, INLÄMNANDE AV BESVÄR OCH RÄTTEGÅNGSAVGIFT**

### **Besvärens innehåll**

I besvären ska följande anges:

- ändringssökandens namn och kontaktinformation
- postadress och eventuell annan adress till vilken rättegångshandlingarna kan sändas
- e-postadress, om besvärsmyndighetens beslut kan delges elektroniskt
- det beslut i vilket ändring söks
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas
- grunderna för yrkandena

- vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också dennes kontaktuppgifter uppges. Ändring av kontaktuppgifterna ska utan dröjsmål anmälas till besvärsmyndigheten medan besvären är anhängiga.

### **Bilagor till besvären**

Till besvären ska fogas:

- det överklagade beslutet jämte besvärсанvisning
- utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet eller annan utredning om när besvärstiden börjar
- handlingar som åberopas till stöd för yrkandet, om inte dessa redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Ombud ska bifoga fullmakt. Om inte besvärsmyndigheten bestämmer något annat, behöver fullmakt dock inte uppvisas i de situationer som avses i 32 § i lagen om rättegång i förvaltningsärenden.

### **Inlämnande av besvär**

Besvärshandlingarna ska inom besvärstiden lämnas in till den besvärsmyndighet som anges i beslutet. Besvärshandlingarna kan på eget ansvar sändas per post, genom bud eller elektroniskt. Handlingarna ska postas i så god tid att de hinner fram innan pastorsexpeditionen stänger den sista dagen av besvärstiden. Om den sista dagen för anhängiggörande är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan begäran om omprövning eller handlingarna inlämnas till marknadsdomstolen ännu närmast påföljande vardag. Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en myndighet när det finns tillgängligt för myndigheten i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.

### **Rättegångsavgift**

Enligt 2 § i [lagen om domstolsavgifter](#) (1455/2015) tas en rättegångsavgift ut av den som anför besvär, om inte något annat följer av lagens 4, 5, 7, 8 eller 9 §. Enligt 1 § i justitieministeriets förordning om justering av avgifter enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter (1122/2021) är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 270 euro och i marknadsdomstolen 2 120 euro. Behandlingsavgiften vid marknadsdomstolen är emellertid 4 240 euro om värdet av upphandlingen är minst 1 miljoner euro och 6 350 euro om värdet av upphandlingen är minst 10 miljoner euro. Aktuell information om rättegångsavgifterna finns här: [Avgifter - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#).

**En detaljerad besvärсанvisning bifogas protokollsutdraget.**

**Bifogas protokollet**



# ***RANGSBY BYKYRKA***



Oy Botnicon Ab



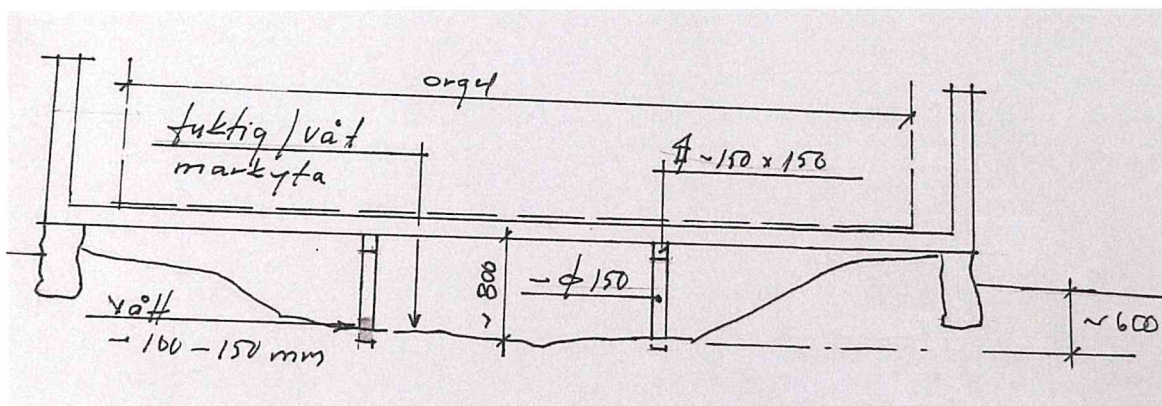
## 1. Bakgrund

Undertecknad har på begäran undersökt golvkonstruktionen under orgeln i Rangsby bykyrka. Den antika orgeln från 1800-talet har vid renovering av Närpes kyrka flyttats till Rangsby bykyrka. Det har visat sig att golvkonstruktionen under orgeln, av någon orsak, inte är tillräcklig stabil utan orsakar sättningar / nedböjningar. Det märks tydligt redan då man sitter vid pianot, och det känns då man går, att golvet lutar mot orgeln. Om man jämför med vägglisten framför pianot märks en 3-4 cm lutning bara på en par meters sträcka (kan delvis vara att väggen lutar men mindre sannolikt).



## 2. Undersökning av kryprummet och golvet underifrån

Genom att ta bort en spånskiva i golvet bakom orgeln, intill gavelväggen, kan man ta sig ner i kryputrymmet. Kryputrymmet är i mitten ca > 80 cm högt för att intill sockeln gå ner till noll, i princip enligt skissen nedan.



Det första man möts av då man tar sig ner i kryprummet är en stark "källarlukt" som med detsamma sätter sig i kläderna. Samma lukt märks också i hela kyrkan, riktigt kraftigt i "köksändan".

Markytan i kryprummet ligger ca 60 cm under markytan utanför. Bottnen, marken i kryprummet är fuktig / våt och det kan inte uteslutas att även fritt vatten kan förekomma vid snösmältning och häftigare regn, eftersom kryprummet ligger så pass mycket under markytan. Relativa fuktigheten är hög, ventilation av kryprummet är obefintlig, delvis pga av husets form, delvis pga av låg sockel / hög markyta och få ventilationsöppningar. Byggnaden ligger också ganska vindskyddad.

Golvet bärs i mitten upp av två längsgående balkar ca 15 x 15 cm och tvärgående sekundärer (inuti isoleringen, dimension och cc-avstånd kunde inte verifieras). De längsgående balkarna är stöttade med runda diam. ca 150 mm pelare till marken. Det ser ut som om en del av dem är stödda direkt på marken, en del är placerade på stenar.

Nedre delen av pelarna, 10-15 cm är våta, de har sugit upp fukt från marken, eventuellt t.o.m. stått i vatten.

### 3. Golvkonstruktionen och konstruktionens skick

Isoleringen är mjuk glasull, ingen vindskyddsskiva finns, glasullen "hålls" upp av en ruttnande glesbrädning, som på stora områden, sgs helt ruttnat och fallit ner på marken i kryprummet. Golvet är spontade plankor, som till åtminstone en del bytts till skivor under orgeln. Glesbrädningen, som håller upp isoleringen är sgs helt rutten. De längsgående balkarna,



som bär upp golvet, är angripna av röta, i varierande grad, på en del ställen t.o.m. sgs helt genomruttna. Ruttningsprocessen är kraftig och kommer att så fortsätta om ingenting görs. På sikt kan ras inte uteslutas.



Malax 28.5.2025

Oy Botnicon Ab, Christer, bygggn.ing.



Generell bild av kryprummet under orgeldelen ovan



Lågt utrymme mot yttervägg



Våt stödpelare



Rötskadad bärande balk



Glesbrädningen ruttan





Rutten glesbrädning

#### **4. Orsaker till orgeldelens sättningar (större golvlast pga orgeln)**

Exakt orsak kunde inte fastställas vid denna första okulära besiktning (inga konstruktioner öppnades). Orsakerna kan vara flera, samtliga kan enskilt eller kombinerade vara orsaker till sättningarna

- Eventuellt kan pelarna som är stöttade direkt på marken ha sjunkit en del pga tyngden
- De ruttnande huvudbalkarna är försvagade av röta vilket kan ha orsakat nedböjningar
- Eventuellt kan golvsekundärerna vara för svaga vilket kan orsaka nedböjningar

#### **5. Åtgärder generellt (hela byggnaden)**

Generellt kan konstateras att hela kyrkans golv är, så långt undertecknad granskade, och resten med 99 % sannolikhet, skadat på samma sätt. Hela golvet kräver åtgärder, i princip enligt följande:

- Golvkonstruktionen öppnas ovanifrån, största delen av konstruktionerna rivs (undersöks då golvet öppnats)
- Kryprummet rengörs från allt organiskt avfall
- Kryprummet kan behöva "omformas" på en del ställen (markytan) för att förbättra luftcirkulationen
- Bärande konstruktioner förnyas, troligen sgs helt, inkl. längsgående balkar i kryprummet och pelarna som är stöttade till marken
- Under pelarna placeras betongplattor, mellan betong och trä en tjock bitumenfilt (fukt/vattenisolering)
- All isolering byts till ekofiber, vindskyddsskiva monteras
- Eventuell dränering mitt i kryprummet / runt om byggnaden
- Eventuell markisolering (leca) i kryprummet
- Maskinell kryprumsventilation (ett måste)
- Markytan skall luta bort från byggnaden

Detta som sagts i princip, noggrannare undersökningar och planering behövs.

## **6. Orgeldelen**

I princip samma åtgärder som ovan. Ytterligare skall beaktas att lasten pga orgeln vikt är större på den här delen och förstärkningar skall utföras på ett säkert sätt. Golvet kan här inte öppnas ovanifrån utan alla arbeten skall utföras från kryprummet. För att få in material skall öppning (-ar) tas i sockeln. Eftersom kryprumshöjden är nära noll intill väggarna så är det mycket svårt att få arbetet utfört underifrån. Det ruttna huvudbalkarna bör först bytas, kräver tillfälliga nya balkar och ny stöttning. Tvärbalkar, tex limträ, kan sedan monteras och användas för att rikta golvet under orgeln.

Denna "beskrivning", i pt 5 och 6, är endast riktgivande, det krävs noggranna beräkningar och planeringar av genomförandet.

## **7. Kostnader**

Förstärkningar under orgeln är svåra att utföra. Resten av golvet kan öppnas ovanifrån. Om allt görs samtidigt underlättar det också materialintag och arbetet under orgeldelen och man får alla arbeten utförda i rätt ordning, först själva kryputrymmet, sen träkonstruktionerna.



Om man ger riktlinjer för orgeldelen så pratar vi inte om en eller två tusenlappar, vi pratar kanske storleksordningen 10.000 € (moms 0 %).

En grov kostnadsuppskattning, gällande hela kyrkans golv och kryprum är i storleksklassen 400...500 €/m<sup>2</sup> (moms 0 %). Undertecknad har inte uppgifter om kyrkans storlek varför totalsumman inte kan uppskattas.

## **8. Fortsatta undersökningar**

För att noggrannare kunna undersöka golvets konstruktion bör det som är kvar av glesbrädningen (som håller upp glasullen) och glasullen tas bort. Efter det kan noggrannare granskas hur mycket virke som behöver bytas ut, och / alternativt förstärkas, samt göra erforderliga beräkningar och planeringar. Det kan inte heller uteslutas att nedersta stockvarvet (-varven) är rötskadade (svårare att kolla om inte fasadbräderna öppnas)

## **9. Konklusion**

Enligt undertecknad är det helt uppenbart att såväl orgeldelen som resten av kyrka behöver åtgärdas. Skadorna i kryprummet börjar vara så omfattande att man inom en "snar framtid" inte ens kan utesluta ras. Om detta är i morgon, om ett år eller fem år går inte att fastslå. Att bara åtgärda orgeldelen utan att tex installera maskinell ventilation i kryprummet och sätta kryprummet konstruktioner i skick är bara konstgjord andning. Det kan vara möjligt att enbart stötta orgeldelen i det här skedet, men det är bortkastat arbete och pengar då allt annat skall åtgärdas "snarast", då måste allt som nu skulle utföras ändå rivas bort.

De är ett stort arbete. Som sagts skulle det enda rätta vara att stänga kyrkan och förnya hela golvet och hela kryputrymmet på samma gång, enligt principerna i pt 5 och 6 ovan.

Jag påminner ännu om allvaret i skadorna.

Jag har inte kollat om byggnaden på nåt sätt är skyddad, i delgeneral- eller byggnadsplan eller på annat sätt, detta bör kollas.



Utdrag ur

Styrelsemöte i Bykyrkan den 3 juli 2025  
kl 19.00.

Närvarande var Klas Söderman, Henry Silversten, Frank Svitzer, Mona Söderman. Margaretha Svitzer, Monica Sten och kyrkoherde Tom Ingvesgård.

Ärende: Diskussion om bykyrkans golv, samt om Zachariassen-orgeln som finns i bykyrkan, dit den flyttades 1950 från moderkyrkan, som då fick en ny orgel.

- Kyrkoherde Tom Ingvesgård som är ordf. för Bönehusföreningen, var ordf för mötet.
- Ingvesgård redogjorde för den situation som uppstått i och med att kantor Gerd Linden-Liljehage anlitat en ingengör för att granska golvet i bykyrkan under orgeln i och med att hon har märkt att orgeln börjat sänka i ena hörnet.
- Rapport från granskningen har kommit församlingen till kännedom. Där finns början till förruttnelse och de stöd som finns under orgeln har börjat ge med sig. Borde åtgärdas!
- Konstateras på mötet att kostnaderna för denna renovering blir omfattande. Bidrag borde sökas från olika håll.
- Bönehusföreningen har en del pengar i kassan, dessa pengar är ämnade för yttertakets renovering. Föreningen har ett beslut på att yttertaget skall åtgärdas i sommar.
- Sen har det kommit fram till styrelsen att det inom församlingen finns de som önskar att orgeln skall flyttas tillbaka till moderkyrkan.
- Enhälligt motsätter sig styrelsen för Rangsby Bönehusförening en flytt av orgeln. Konstaterades att en kyrka ska ha en orgel!
- Idag finns ju all teknik som kan hålla upp orgeln under en golvrenovering!
- En namninsamling skall göras i byn för bevarande av orgeln i Bykyrkan!

*Monica Sten*

Föreningens sekr. Monica Sten

Bifogas: Namninsamling

114 namn

Skriv

Kr. 01.10.2025 / 56 § / Bilaga 3  
ditt namn HÄR om  
du vill att orgeln skall  
stanna i Bykyrkan, det har  
kommit indikationer om att  
den öskas flyttning till  
moder kyrkan.

Thomica Sten

Margareth Svitzer

Ann-Christin Björk

Johanna Sundman

Emmelie Enholm

Johan Rex Söderberg

Christina Enholm

Mauritz Enholm

Marika Söderback

Carole Antfolk

Mona Söderman

Alexandra Henrik

Lilian Söderback

STIG SÖDERBACK

Gunilla Wiik

Sara Henrik

Ann-Sofi Wester

HELENA LILLA

REIJO LILLA

Kjell Rosendahl

Johan Sten

Josefine Antfolk

AnnMarie Gaud

Majros Björckblom

Stig Samuel

Jan-Erik Sundman

Mathias Söderback

Olavanda Söderback

Elliot Söderback

anna Söderback

Emilia Sjöman

Karl Gustav Hertel  
Majken Hertel

Bruno Hertel  
Doro Hertel



Marianne Söderlind

Wigda M. J. J.

Tore Björk

Marianne Fredriksson

Albert Lillbäck

Gustaf Lillbäck

Elisabeth M. Lillbäck

Karin (Lillbäck) Nilsson

Guida Söderblom

Ingemar Söderblom

Ann-Lis Dahlström

Birgitta Sundlin

Doris Antfolk

Danica Grammas

Anita Stenholm

Per Sundlin

Goran Sjö

Goran Antfolk

Jennifer Antfolk

Matias Söderman

Danica Antfolk

Anna-Lisa Söderström

Beata Nylund

Gustaf Söderström

Stina Söderström

Per Söderström

Kaj Söderström

K. Sundman

Lina Ström

Christoffer Eriksson

Mathias Antfolk

Tom Krongvist

A. Krongvist

Rose-Marie Krongvist

Amanda Antfolk

Robert M. Krongvist



EVA-LISA ROSENDAAL

Anders Antfolk

Mariann Antfolk

Mam Antfolk

Gustav Antfolk

Hendrickson

Christina Backman

Bert Österbach

Alexander Österbach

Ida Antfolk

Ana Antfolk

Christian Nordman

Sten Nordman

Olav - Olav Sax

Johan Silversten

Robert Söderman

Alla Sundin

Ann-Marie Lilla

Lisbet Antfolk

Gun-Lis Eriksson

Maj-Britt Stenroos

Henrik Lilla

Ewa Österberg

Bertel Österberg

Johann Nordman

Alvar Nordman

Victor Nordman

Liv Nordman

Fredrik Wikström

Olav Söderman

Tomas Söderman

Nils-Erik Antfolk



## ORGANA HISTORICA FENNICA NYKARLEBY



Närpes församling  
Pastorskansliet  
Kambvägen 2 C  
64200 Närpes

Till kyrkorådet i Närpes församling

Företrädare för föreningen Historiska orglar i Finland rf har bekantat sig med situationen för Zachariassens orgel i Rangsby bykyrka.

Tack vare att orgeln i tiderna kunde placeras i Rangsby räddades ett viktigt och värdefullt gammalt instrument för framtiden. Det vanliga på den tiden var att man slängde gamla orglar.

När det nu visar sig att golvet i bykyrkan inte längre klarar av att bära den tunga orgeln är det ytterst viktigt att snabbt trygga existensen för själva orgeln. Om golvet skulle brista kommer orgeln att förstöras genom att den känsliga metallen i piporna demoleras, och skadorna på träpipor och andra orgeldelar blir omfattande.

Det är bättre att nu ta det billigare alternativet att flytta orgeln tillbaka till den gamla orgelläktaren i Närpes kyrka, än att sedan bli tvungen att återställa en förstörd orgel.

Ett instrument som används sällan far också klangmässigt illa, därför skulle ett återbördande till kyrkan hjälpa till att bevara Zachariassens klangvärld.

Rangsby har för alltid skrivit in sig i denna orgels historia för att man beredde plats i bykyrkan. Samma förutseende behövs nu för att instrumentet ska ha en fortsatt historia, och inte komma att omnämnas som en förstörd orgel som kunde ha bevarats.

Jakobstad den 18 september 2025

För styrelsen i Historiska orglar i Finland rf

Kaj Granlund  
ordförande



TEKNISKA NÄMNDEN I NÄRPES  
Sektionen för byggnadstillsyn

NÄRPES 22.9.2025

Närpes Församling  
Kambvägen 2 C  
64200 Närpes

**Förhandsutlåtande gällande brandskadad byggnad.**

Rivningsarbeten på den brandskadade drängstugan på fastighet 545-407-1-129 (permanent byggnadsbeteckning 100719058V) får inte påbörjas förrän nödvändiga tillstånd har beviljats och vunnit laga kraft.

Området där den brandskadade byggnaden är belägen ligger inom RKY-område (Byggda kulturmiljöer av riksintresse), området har även i detaljplanen en skyddsbezeichnung SR-2.

Den brandskadade byggnaden ska säkras så att obehöriga inte kan ta sig in, och så att ingen riskerar att skadas av instabila byggnadsdelar. Ett avspärrningsområde med stängsel bör upprättas kring byggnaden för att hålla allmänheten på ett säkert avstånd.

Före rivning får påbörjas skall ett undantagslov samt rivningslov erhållas.  
För uppgörande av ansökningshandlingar behöver en huvudprojektör anlitas.  
I behandlingen av tillstånden behöver bland annat en skadegranskningsrapport och rapport på skadliga ämnen i byggnaden finnas med i handlingarna.

Närpes 22.9.2025

*Björn Snickars*  
Björn Snickars  
Ledande byggnadsinspektör  
Närpes stad





## Till kyrkorådet

Under rådande förhållanden finns oro i medarbetarskaran gällande framför allt kaplanstjänsten i Övermark och församlingens arbete där.

Under året som gått har arbetet haltat en del och nu önskar vi en hållbar lösning. Med rådande prästbrist och få eller inga sökande, till kaplanstjänsten, behöver vi hitta nya lösningar, till dess att vi hittar en behörig och kompetent kaplan, (en som passar in i vår arbetsgemenskap), för Övermark.

Vårt förslag är att ta in de resurser som redan nu finns i personalen, gällande gudstjänster, andakter och personalansvar. I personalen finns de som studerar teologi, personal som har lång erfarenhet av pastorsuppdrag samt de som har ledarskapsutbildningar samt ansvar för projektledarskap. Med dessa personalresurser kunde arbetet delvis omfördelas, under en tid, för att ändå löpa. I denna ekvation skulle det också underlätta arbetet om kanslisten kunde jobba minst fyra dagar i veckan.

För ytterligare information ställer vi oss till förfogande.

Närpes 24.09.2025

Medarbetarna genom,



Patrica Strömbäck



Patric Sjölander



Anders Blomberg

## BLANKETT FÖR ANSÖKAN OM DRIFTS- / VERKSAMHETS BIDRAG 2025

1(2)

Kyrkorådet i Närpes församling tillämpar ett system med **ansökningsförfarande** för erhållande av drifts- / verksamhetsbidrag från församlingen. **Möjligheten att ansöka om bidrag gäller objekt dit verksamhet i någon form förläggs i församlingens namn.**

**Inga direkta renoveringsbidrag beviljas**, men det är möjligt att använda erhållet drifts- / verksamhetsbidrag för delfinansiering av renovering.

Ansökan om bidrag görs **med denna blankett**, som postas / inlämnas till **Kyrkorådet i Närpes församling, ekonomikontoret Kambvägen 2 bst. 2 64200 Närpes**, alternativt som e-post-bilaga till [kjell.storgeust@evl.fi](mailto:kjell.storgeust@evl.fi). **Ansökningstiden pågår t.o.m. 15.09.2025.** **Blanketten sänds till den kontaktpuppgift vi för tillfället har i vårt register. Vidarebefordra till rätt person om uppgiften är felaktig. Uppge e-postadress för kommande kommunikation! För sent inkomna ansökningar beaktas inte. Inlämnad ansökan utgör ingen garanti för erhållande av bidrag.**

Prövning för beviljande av bidrag görs av kyrkorådet endast på basen av ansökan.

\*\*\*\*\*

Undertecknad bykyrko-, bönehus-, byaförening ansöker om drifts- / verksamhetsbidrag från församlingen 2025. ( Namn längst ned på följande sida ).

**Bidraget ansöks för följande ändamål :**

---

---

---

---

---

Bidragsansökan kan i motiveringen ovan specificeras med belopp och kyrkorådet prövar vad som kan beviljas inom ramen för befintliga budgetmedel i församlingen.

**Obligatorisk** uppgift från bidragssökande :

**Utdrag ur bokföring som utvisar sökande förenings / verksamhetspunkts finansiella ställning 31.12.2024 ( bokslutsbalans ).**

**Redovisning över verksamheten :**

( kortfattad beskrivning över verksamheten i bykyrkan/bönehuset/byagården )

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Sökande förenings el. verksamhetspunkts namn :

---

Ort, datum \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_ 2025

\_\_\_\_\_  
Underteckning av den som lämnat in ansökan

**Epostadress som kan användas i kommunikation :**



ANSÖKAN OM DRIFTS-/VERKSAMHETSBIDRAG 2025

Sökande förening el/verksamhetspunkt      Ansökt belopp      Penningmedel  
31.12.2024

Anslutna ändamål

För driftskostnader gällande el, försäkringar o dyl. samt för kostnader som hembygdsföreningen bidrar med till bya-gemenskapen. År 2025 har föreningen investerat i utomhusbelysning som blev att kosta över 4000 euro. Därtill har mindre investeringar gjorts som t.ex. dukar. Till år 2026 planeras en jubileumsfest då föreningen fyller 50år.

Verksamhet: sammankoster för dess medlemmar och andra intresserade, ordinarie möten och friluftskväll. Därtill har det i föreningens regi ordnats två kyrkogårdsvandringar vid Övermark gravgård, ledd av Ralf Lind. Även år 2025 har ett Valsbergsblad getts ut som innehåller information om föreningens verksamhet och historisk anknytning till byn.

Uppvärmning, elkostnader, materialkostnader för barnverksamhet samt fastighetsunderhåll. Verksamhet: symöten varannan vecka från sept-april, sångafton, väffeldag barnverksamhet okt-april samt julaktion.

Ett stöd till verksamheten med ett bidrag om 300 euro för att hålla ihop livsgälden i Vilti-Österskogen. Verksamhet: regelbundna träffar för språkbad bland gymnasielever från Närpes och Teuva, uthyrning till konfirmations- och studentimissionster.

För löpande utgifter såsom el-avgifter, försäkringar, underhåll och arrende för tomten bystugan finns på. En större reparation av skorstenen har gjorts pga skada från snöbräs (över 1700 euro), för vilket Bystuguföreningen önskar ett liket större bidrag. Verksamhet: bifogat finns årsberättelse över verksamheten för år 2024. Totala kostnader för 2024 var 2653,82.

För el, vatten, avlopp, försäkringar o underhåll. Även bykyrkans golv är i behov av renovering, vilket getts till kännedom. Verksamhet: symöten, gudstjänster, sångsamlingar, auktion, dop och vigslar har också hållits.

För att täcka löpande kostnader för bygården. Verksamhet: samlingsplats för marthamöten, karacafé, möten, andra tillställningar och kurser.

El-, vatten- och avloppskostnader, gräsklippning o snöröjning. Kyiskåp ca 600 euro, diverse städredskap, kaffebryggare, tårttestick, kökskniv m.m. Uppraktningar vid jämna födelsedagar till 3 deltagare i syrtäffgånget med mat på Red&Green, tårta, blombukett, ca 120 euro taxi till Närpes och julkonsert ca 300-400 euro. Verksamhet: styrelsemöte och årsmöte, syrtäffar, sångkväll i mars med Gerd Lindén-Liljehege och Jan Liljehege samt sånggruppen Glada Noter, valborgsmässo-samling, missions o sångkväll med flera medverkande, högmässor o ljusständning för de som avlidit från Tölbyområdet. Julsångerna är under planering.

Drifts-/verksamhetsbidrag pga luthergården (delvis från 1970-talet) är ständigt i behov av reparationer och underhåll. Drifts-kostnaderna var 2024 9866 euro. Under 2025 bör ljudanläggningen förnyas och ansöker därav om ett drift-/verksamhetsbidrag på 2100 euro. Verksamhet: i luthergårdens utrymmen hålls vävsstuga med fokus på mission, tonårssamlingar, kyrkans barnitme, Laudate körens övningar, en bibel- och bönegrupp samt allmänna möten och Gloria Dei-mässor för församlingsmedlemmar och andra intresserade.

Församlingen har utökat barm/familjeverksamheten i Norrnäs bönehus med familjecafé och eftermiddagsjunior vilket medför högre el- o vattenkostnader. Behöver reparationer på tak/stuprännor och bräddning. Önskat belopp 2000 euro. Verksamhet: barnverksamhet såsom knattemusik, eftermiddagsjunior och familjecafé. Möten och sammankoster 1 gång/månad (skördfest, missionscafé, kvinnofrukost, bokcafé, trettondagsfest, påskfest, sångkvällar m.m)

Uppvärmning och underhåll av bygården. Verksamhet: bygården är byns träffpunkt och vuxeninstitutet håller kursverksamhet där. Saknar fortfarande verksamhet från församlingen där.

Öster-Yttermark bönehus är ett stort bönehus som värms upp med oljepanna och luftvärmepump. Driftskostnaderna för fastigheten var 2024 drygt 1700 euro. Ansöker om ett drifts-/verksamhetsbidrag på 1100, euro. Verksamhet: all verksamhet är riktad till alla församlingsmedlemmar och andra intresserade. Olika samlingar hålls samt handarbetsgruppen, som jobbar för missionen, samlas varannan vecka.

Sidbäck-Elgmossa bystuga	ej angivet	3 213,28	Uppvärmning och underhåll av bystugan som är Sidbäck bys samlingspunkt. Under året installeras takrännor för att styra takvattnet till rätta ställen.
Lutherska bönehuset i Övermark (Siefs avd. i Närpes)	ej angivet	2 442,19	<u>Verksamhet:</u> I bystugan hålls olika möten och kurser för byns behov. För andra året ordnas en skrot- och ackumulatorinsamling. Ett bidrag för att täcka en del av uppvärmningskostnaderna. <u>Verksamhet:</u> samlingar och gudstjänster ofta i samarbete med församlingen ca 1gr/månad under terminerna.

## FÖRDELNING AV "BÖNEHUSANSLAGET" I NÄRPES FÖRSAMLING

Närpes :	<u>2016</u>	<u>2017</u>	<u>2018</u>	<u>2019</u>	<u>2020</u>	<u>2021</u>	<u>2022</u>	<u>2023</u>	<u>2024</u>	<u>2025</u>
Böle bystuga FI8249631040031945	505	505	505	505	505	505	300	300	300	300
Luthergården FI1849630010093208 SLEF	950	1200	1485	1360	1360	1360	1400	1600	1700	1700
Norrnäs bönehus FI1849630010093208 SLEF	1170	1170	1170	1170	920	920	1100	1200	1300	1500
Nämpnäs bönehus FI6949631040033537	1170	1170	1170	1285	1035	1035	1100	1200	1300	1100
Rangsby bykyrka FI1449631450001438	1170	1170	1170	1170	920	920	1100	1200	1200	2000
Tjårlax byagård FI9549631050034060	125	125	125	-	200	200	300	-	300	ingen ans.
Töjby bykyrka FI3649631640001538	1170	1170	1170	1170	920	920	1100	1200	1200	1100
Ö.Yttermark bönehus FI1849630010093208 SLEF	1170	1875	2075	1875	1475	1475	1500	1000	1100	1000
Österskogens byagård FI8849631040011855	125	125	125	-	200	200	300	300	300	300
<b>Pörtom :</b>										
Sidbäck-Elgmossa byst. FIFI8949704840003081	515	515	515	515	515	515	300	300	300	300
Velkmossa byagård FI4949704850001397	515	515	515	515	515	515	300	300	300	300
Kyrktoftet FI2149630010017009	125	515	515	515	515	515	600	500	500	300
<b>Övermark :</b>										
Bodbacka bönehus FI7055800250009872	515	515	515	515	515	-	med Luth.bh	-	ingen ans.	ingen ans.
Ev.luth.bönehuset FI7055800250007447	515	515	515	515	515	-	600	600	ingen ans.	500
Frönäs bönehus FI0455800250020275	515	515	515	515	515	-	600	-	ingen ans.	ingen ans.
Räfsbäck byagård FI7749630010070321	515	515	515	515	515	515	300	300	300	300
Valsberg hembygdsför. FI3249630010061528	515	515	515	515	515	515	300	300	300	300



Budgetanslag	13500	13700	13900	13000	12000	12000	12000	12000	12000	11000
	-									
Fördelat	13500	13415	13900	13000	12000	10110	11200	10300	10400	
	12.585 bet.									

Budgetanslaget 2025 är totalt 11.000 euro. Kyrkorådet föreslås fördela hela anslaget..

Ekonomichefens förslag

ek.kont. 23.09.2025 / KS

## PERSONALUTBILDNINGANSLAGET 2026

Jag har räknat personalutbildningsanslaget för budgeten 2026. För personalen inom primärverksamheten är anslaget **totalt 7.640 euro**. Omfattar prästtjänsterna, diakonipersonalen, musikerna, barn- och ungdomsansvariga och två barnledare. För anställda inom stödfunktionerna är anslagen för fastighetsservicepersonalen ( förs.mästare, förs.mästare/husmor ) **totalt 1.640 euro**, och för kanslipersonalen ( ekonomichef, byråsekreterare, församlingssekreterare ) **totalt 1.610 euro**.

Personalutbildningsplanen och kursdeltagandet planeras inom ramen för nämnda totalanslag. Finns det "specialbehov" som är dyrare måste även de beaktas i planeringen inom helhetsramen. Några särskilda öronmärkningar med egna anslag blir inte aktuella.

Vill ni för planeringen har reda på er egna beräknade andel av totalanslaget tar ni kontakt till undertecknad.

**Obs! Inga dagtraktamenten utgår gällande utbildningar eller kurser som kategoriseras som nyttig utbildning.** Resekostnader t.o.f. skall rymmas inom ramarna.

Sammantaget innebär detta att ramarna inte möjliggör kursdeltagande för varje anställd, utan att planeringen innefattar en prövning av vem som kan delta i vad.

Kr. vice ordf, kfge ordf. och ek.sekt. ordf. till kännedom.

Ekonomikontoret 21.08.2025



Kjell Storgeust  
Ek.ch.

