

NÄRPES FÖRSAMLING

Organ: Kyrkorådets ekonomisektion

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

05 / 2026

SAMMANTRÄDESTID:

Onsdag 26.08.2026 kl. 10-11.25

SAMMANTRÄDESPLATS: Församlingskansliets sammanträdesrum**Närvarande medlemmar**

Beslutande:

Udd, Bengt

Wideroos, Ulla-Maj

Asp, Jan-Erik

Lillbåsk, Kerstin

Övriga närvarande:

Westermarck, Håkan, kfge ordf.

Ingvesgård, Tom khde., kr-ordf.

Storgeust, Kjell ek.chef med rådgivande uppg.

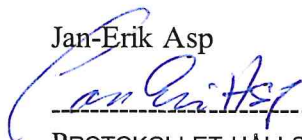
Eriksson, Jim ek.chef fr 17.8.2026

Frånvarande medlemmar:**ÄRENDEN: §§ 33-40****UNDERSKRIFT****Ordförande**
Bengt Udd**Protokollförare**
Jim Eriksson**PROTOKOLLETS
JUSTERING**

Tid och plats: Fredag 28.8 kl 13-15, ekonomikansliet

Protokolljusterare

Jan-Erik Asp

**Protokolljusterare**

Kerstin Lillbåsk



PROTOKOLLET HÅLLS OFFENTLIGT TILLGÄNGLIGT PÅ www.narpesforsamling.fi UNDER MINST TIDSFRISTEN FÖR
BEGÄRAN OM OMPRÖVNING ELLER ANFÖRANDE AV BESVÄR, OM VILKET KUNGJORTS I ANSLAG.

Intygar**Underskrift och tjänsteställning**Kjell Storgeust
ekonomichef

K A L L E L S E

NÄRPES FÖRSAMLING

Organ: Ekonomisektionen

Sammanträdestid: **Onsdagen den 26 augusti 2026 kl. 10.00**
Sammanträdesplats: **Församlingskansliets sammanträdesrum**

Ärende (§)	Ärende
33	Sammanträdet öppnande
34	Sammanträdet laglighet och beslutförhet
35	Protokollets justering och framläggande till påseende
36	Förfrågan om föravtal om markförsäljning
37	Protokoll från biskopsvisitationen
38	Eventuella anmälnings- eller övriga ärenden
39	Anvisning om rättelseyrkande och besvär
40	Sammanträdet avslutande

Sammanträdeskallelsen utfärdad: 21.08.2026
Kallelsen postad till medlemmarna: e-post 21.08.2026
Anslagen i pastorskansliet:

Ovannämnda intygar:

Jim Eriksson



ek.chef, sekr.

33 SAMMANTRÄDETS ÖPPNANDE

Ordföranden förklarade sammanträdet öppnat.

34 SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Sammanträdet förklarades lagenligt sammankallat och beslutfört.

35 PROTOKOLLETS JUSTERING OCH FRAMLÄGGANDE TILL
PÅSEENDEEkonomichefens förslag:

Protokollet justeras av Jan-Erik Asp och Kerstin Lillbåsk i ekonomikansliet fredag 28.8 kl 13-15.

Det justerade protokollet hålls offentligt tillgängligt på församlingens webbsida www.narpesforsamling.fi med publiceringsdag måndag 31.08.2026 och minst under tidsfristen för begäran om omprövning, som fortgår t.o.m. 21.09.2026.

Beslut:

Godkändes.

Protokolljusterares initialer
Sektion e.d. Kr.

Kfge.

Utdragets riktighet bestyrker;
Ort, tid och tjänsteställning

TEP
R.L

36 FÖRFRÅGAN OM FÖRAVTAL OM MARKFÖRSÄLJNING

BILAGA: Kartbild

Företaget NordVire Project Oy har aviserat intresse att skriva **föravtal om framtida köp eller ett arrendeavtal** med församlingen för ett av församlingens större skogsskiften, som är beläget i Karlå. Skiftet är fastigheten 545-403-18-55 Josslas. Dess storlek är ca 110 ha.

Företaget har för avsikt att bygga ett datacenter på området.

Processen från ingående av föravtal med församlingen till beslut om byggande av datacentret är flerårig. (3-7 år).

Ett föravtal om köp/arrendetavtal innebär inte att marken överläts till företaget direkt, utan företaget tryggar sin möjlighet att inleda all den planering som behövs för att slutligen eventuellt fatta beslut om byggande. Först i det senare skedet skulle markaffären (försäljning eller långt arrendeavtal) göras.

Under planeringstiden, då föravtalet är i kraft, skulle församlingen kunna använda fastigheten för skogsbruk och således avverka virke för försäljning.

VAD ÄR ETT DATACENTER?:

I ett datacenter lagras, bearbetas och hanteras stora mängder digital data och molntjänster. Ett datacenter kan också kallas serverhall. Dessa datacenter uppförs på tiotals ställen i Finland.

Invånares, företags och myndigheters datatrafik behöver processorer som kan se till att de funktioner som behövs för vår användning av internet löper snabbt.

Finland sägs vara attraktiv placeringsplats tack vare billig och grön el, ett kallt klimat som underlättar kylning av maskinerna, ett stabilt och säkert samhälle, samt god tillgång på mark och starka el- och datanätverk.

Datacentren behöver säkra elanslutningar och omdiskuteras på grund av den stora elförbrukningen som behövs för kylning och processer, men de alstrar också spillvärme som uppstår då serverna arbetar med människors, företags och myndigheters användning av data.

SPILLVÄRMENS POTENTIELLA MÖJLIGHETER

NordVire och andra datacenteraktörer lyfter fram spillvärmens användningsmöjligheter för lokalt och regionalt företagande. Konkreta exempel kunde vara att närliggande växthus, livsmedelsförädlingsindustri eller det lokala fjärrvärmenätet använder spillvärmens, som sägs bli nästintill avgiftsfri för dessa. Datacenterföretagen beskriver en framtid där företagskluster som utnyttjar centrals spillvärme uppstår runt datacentren, och att dessa företagsansamlingar skapar arbetsplatser på orten.

I detta skede beskriver NordVires representanter processen enligt följande:

- NordVire upprättar ett föravtal med församlingen om förvärv eller ett långvarigt arrendeavtal (50 år) av fastigheten. Alla villkor som beskrivs här avtalas i ett föravtal. Föravtalet ger NordVire rätt att utveckla fastigheten och rätt att i sinom tid genomföra köpet till det överenskomna köpepriset.
- Föravtalet upprättas enligt jordabalken och bekräftas av en köpvittnesperson (kaupanhavvistaja).
- NordVire ansvarar därefter för hela utvecklingsprocessen och alla dess kostnader: detaljplaneändring, miljökonsekvensbedömning, elanslutning, utredningar osv.
- Ingen medverkan förväntas av församlingen i processen. Om församlingen vill, kan den delta, men det finns inget behov av det. I praktiken fortsätter markägarens vardag som tidigare ända tills det blir aktuellt att genomföra köpet.
- Församlingen kan fortsätta använda fastigheten tills ägandet övergår
- När utvecklingsprocessen har avslutats och det slutliga investeringsbeslutet om projektet görs, köper bolaget fastigheten enligt föravtalet.
- Köpepriset avtalas i föravtalet och binds till konsumentprisindex.
- Den förväntade tidsplanen för ny detaljplan är cirka 3-5 år. NordVire strävar efter att genomföra processen snabbare. Tidsgränsen i föravtalet är 10 år.
- Med denna modell erbjuder bolaget 15 000 EUR/hektar för fastigheten, och därutöver får församlingen behålla inkomsterna från virkesförsäljningen.

Noteras att kyrkofullmäktige är det organ som beslutar om försäljning av fast egendom eller långa arrendeavtal.

Ekonomisektionen har haft Teams-möte med NordVire och kommer att möta bolaget i Närpes.

Ekonomichefens förslag:

Ekonomisektionen träffar bolagets representanter i september. En representant från staden, som har markplaneringsmonopol, bjuds med, och eventuellt fler förtroendevalda från församlingen.

Därefter fortsätter behandlingen av ärendet i ekonomisektionen.

Beslut:

Ekonomisektionen träffar NordVires representanter 4 september i Närpes. Inbjudes stadens representanter.

 Protokolljusterares initialer
 Sektion e.d. Kr.

Kfge.

Utdragets riktighet bestyrker;
 Ort, tid och tjänsteställning

TEA
 K.L.

37 PROTOKOLL FRÅN BISKOPSVISITATIONEN

Den 20-22.3.2026 genomförde domkapitlet en biskopsvisitation i Närpes. Domkapitlets protokoll från visitationen bifogas.

På basen av besöket sammanställde domkapitlet en åtgärdsförteckning över åtgärder som församling enbör/rekommenderas vidta. I protokollet finns åtgärdslistan på sidan 12.

Under mötet redogjorde kyrkoherde Tom Ingvesgård för de förtydliganden gällande åtgärderna som han erhållit vid telefonkontakt till domkapitlet. Vid ekonomisektionen genomgång av dessa kunde konstateras att det på flera punkter finns början eller en bra grund för att förverkliga åtgärderna. Som exempel kan nämnas att en omfattande fastighetsinventering gjordes 2025 och att den är en bra grund för fastighetsstrategin. Ett annat exempel är att rumsanvändningen i pastorskansliet redan justerats som en följd av önskemål från personalen.

Åtgärdslistan ser i sin oförtydligade form ut så här:

Åtgärdsförteckning:

- Församlingen bör anta ett miljöprogram och/eller anhänga om kyrkans miljödiplom
 - En personalplan bör utarbetas
 - En fastighetsstrategi bör utarbetas samt en långsiktig underhållsplan för hela fastighetsbeståndet
- Församlingen bör utreda huruvida installation av brandskyddssystem i kyrkorna är möjligt och hur sådana skulle inverka på fastigheternas underhållskostnader och försäkringspremier
 - Påverkansgruppen för de unga bör på ett tydligare sätt integreras i församlingens beslutsfattande
- Församlingen bör göra barnkonsekvensanalys inom beslutsfattandet
- Församlingen bör uppgöra en ny beredskapsplan, som bör uppdateras kontinuerligt. Hela personalen bör känna till det väsentliga i beredskapsplanen och var den finns.
 - De som vistas i en lokal bör känna till innehållet i räddningsplanen ifrågavarande lokal
- Uppdagade problem och utmaningar i planlösningen för pastorskansliet bör åtgärdas
- Bör utredas ifall ekonomikansliets personal är tillräcklig i förhållande till arbetsbördan
- Församlingen bör utreda omfattningen av avtalet för arbetsplatshälsovården

Rekommendationer utgående från samtalen med personalen

- Att utveckla det gemensamma, långsiktiga planeringsarbetet på ett sätt som gör att samtliga medarbetare inkluderas.
- Att tillsammans med personal och förtroendevalda samt andra grupper (exempelvis ungas påverkansgrupp) fortsätta jobba på förnyelsen av strategin.
 - Att se över möjligheten att utvidga arbetsplatshälsovården.
 - Att se över och göra nödvändiga ändringar i personalutrymmena på kansliet.

BILAGA: Protokoll från biskopsvisitationen i Närpes församling 2026

Ekonomichefens förslag:

Ekonomisektionen diskuterar utgående från åtgärdslistan hur olika åtgärder som berör ekonomisektionen ska prioriteras.

Beslut:

Beredningen av åtgärder som föränleds av åtgärdslistan fortsätter utgående från ekonomisektionens genomgång.

Protokolljusterares initialer
Sektion e.d. Kr.

Kfge.

Utdragets riktighet bestyrker;
Ort, tid och tjänsteställning

LEB
B.L

38 EVENTUELLA ANMÄLNINGS- ELLER ÖVRIGA ÄRENDEN

Pörtom församlingshem Renoveringens slutsyn hålls 28.8, ibruktagning för verksamhet i de nyrenoverade utrymmena från 14.9

Möten

Förtroendevaldas budgetseminarium onsdag 2 september kl 17, församlingshemmet.

Ekonomisektionen tisdag 8 september kl 15, pastorskansliet

Beslut:

Protokolljusterares initialer
Sektion e.d. Kr.

Kfge.

Utdragets riktighet bestyrker;
Ort, tid och tjänsteställning

JE A
RL

39 ANVISNING OM RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄR

Anvisning om ändringssökande meddelas enligt bilaga 2.

40 SAMMANTRÄDETS AVSLUTANDE

Sammanträdet förklarades avslutat kl. 11.25

Protokolljusterares initialer

Sektion e.d.

Kr.

Kfge.

Utdragets riktighet bestyrker;

Ort, tid och tjänsteställning

TEA
R.L.

ekonomisektionen 26.8.2026
bilaga §36



Protokoll

fört vid biskopsvisitationen i Närpes församling

20-22 Mars 2026

Bengt Udd Es. o. d. f.
JET

Pärmbild: Närpes kyrka. Foto: Linus Stråhlman

Borgå stift
Domkapitlet



Borgå stift[†]

Visitationsberättelse

Församling

Närpes församling

Församlingen är belägen på Närpes stads område och hör till Närpes prosteri. Församlingen har bildats av de tidigare självständiga församlingarna Närpes, Övermark och Pörtom.

Tid

20-22.3.2026

Visitationen

Biskopsvisitationen genomfördes i enlighet med bestämmelserna i det 4 kapitlet 7 § i kyrkoordningen.

Förhandsåtgärder

Visitationens förhandsbesök gjordes 12.10.2025. Biskop Bo-Göran Åstrand planerade visitationen tillsammans med församlingens anställda och förtroendevalda.

Tf lagfarna assessorn Mikaela Strömberg-Schalin, lagfarna assessorn Lars-Eric Henricson, byråsekreterare Susanne Lönnqvist, notarie Linus Stråhlman har förrättat granskning av förvaltning och ekonomi (Bilaga 2). Lars-Eric Henricson var inte med på visitationsveckoslutet eftersom han avgick 28.2.2026 med pension. Mikaela Strömberg-Schalin började 1.3.2026 och deltog i visitationsveckoslutet.

Stiftssekreteraren för personalvård Heidi Juslin-Sandin har besökt församlingen i februari 2026 och fört samtal med de anställda och kyrkoherden (Bilaga 3).

Kyrkoherde Tom Ingvesgård har tillställt visitorerna församlingens omvärldsanalys (Bilaga 4).

Medverkande

Borgå stifts biskop Bo-Göran Åstrand, prästassessor Monica Heikel-Nyberg, lagfarna assessorn Mikaela Strömberg-Schalin, stiftssekreterare Heidi Juslin-Sandin, notarie Linus Stråhlman

Underskrifter

Bo-Göran Åstrand
biskop

Monica Heikel-Nyberg
prästassessor

Mikaela Strömberg-Schalin
lagfaren assessor

Linus Stråhlman
notarie

Närvarande: biskop Bo-Göran Åstrand, visitatorerna, kyrkoherde Tom Ingvesgård, förtroendevalda ur kyrkorådet, kyrkofullmäktige, ekonomisektionen.

Lagfarna assessorn Mikaela Strömberg-Schalin och notarie Linus Stråhlman presenterade resultaten från granskningen av förvaltningen och ekonomin.

Prästassessor Monica Heikel-Nyberg presenterade vad hon iakttagit i församlingens omvärldsanalys.

Stiftssekreterare Heidi Juslin-Sandin redogjorde för samtalen med personalen.

Biskop Bo-Göran Åstrand avslutade överläggningen.

Sammandrag av presentationerna:

Samtalen med personalen:

Medarbetarlaget upplever en stor frihet i sina arbeten och att det finns ett ömsesidigt förtroende för att var och en utför de uppgifter som ska utföras. De flesta i personalen upplever att det finns ett gott samarbete mellan kollegorna och med andra aktörer på orten. Det finns även en upplevelse av att församlingen är en uppskattad aktör på orten. Medarbetarna känner en stolthet över församlingen och det de gör. Alla i personalen är kunniga i sina egna fält. Flera personer har i samtalen sagt att "jag upplever att vi har en god atmosfär i arbetslaget". Arbetslagets utmaningar är att planera på långsikt. Medarbetarlaget har jobbat en hel del på strukturerna tillsammans med arbetslagskonsulter. Men det finns en utmaning i att följa upp arbetet och att hålla fast vid det som kommit överens om. Det finns ett behov av att utvärdera och utveckla planeringsarbetet i mycket högre grad än vad som görs nu. Församlingen har mycket verksamhet av olika slag och på olika håll i Närpes. Det gör att arbetsbelastningen stundvis är mycket hög. Församlingens område är vidsträckt och arbetet utförs på hela området. Det medför att det går mycket tid åt till att förflytta sig mellan arbetsuppgifterna. Detta kräver god planering och förståelse från kollegorna. Flera i personalen har upplevt att avtalet med arbetsplatshälsovården är otillräckligt. Församlingen torde se över sitt avtal med hälsovården. Planlösning i pastorskansliet är problematisk med tanke på bla toaletter, dusch och omklädningsrum saknas. Kansliet upplevs som lyhört. Planlösningen torde ses över. Personalen bör ha tillgång till dusch- och omklädningsrum.

På basen av samtalen rekommenderas att personalen utvecklas den gemensamma planeringen av verksamheten och uppföljningen av både planering och strukturer. Församlingen torde fortsätta jobba och utveckla strategin.

Om omvärldsanalysen:

Församlingen har bildats år 2014 då de dåvarande självständiga församlingarna blev de nuvarande kapellförsamlingarna. Det tar tid att bygga en vi känsla och att bilda en gemensam identitet. Församlingen har inte längre kapellråd, vilket torde stärka den gemensamma identiteten. Verksamhetsråden stärker upplevelsen av att församlingen är lokal. Församlingens medlemsantal är svagt sjunkande vilket i alla fall delvis korrelerar med den demografiska utvecklingen i övrigt på orten. Församlingens barn- och ungdomsarbete är viktigt med tanke på framtiden. För diakonin verkar det finnas ett uppsving i antalet klienter. Församlingen har fem tyngdpunkter i arbetet, vilket kanske är rätt mycket. Hur kan församlingen arbeta så att verksamheten mer söker sig dit där de som inte är aktiva finns. Det skulle vara till en fördel att arbeta vidare med en omvärldsanalys i alla sektorer/verksamhetsfält och att använda det som en grund för ett arbete kring strategin.

Granskningen av förvaltning och ekonomi:

Församlingens förvaltning och ekonomi är välskött. Församlingen har aktiva förtroendevalda som aktivt bidrar till att utveckla församlingen. Församlingens ekonomi är nu i balans, men kommer framöver att kräva balanseringsåtgärder på grund av ett sjunkande medlemsantal. En höjning av skatteöret och andra åtgärder har diskuterats. Församlingen bör fatta ett strategiskt beslut om ekonomin. Beslutet kommer att få konsekvenser för personalen och verksamheten. I församlingen har ett arbete med att ta fram en strategi inletts. Då strategin är klar och församlingens tyngdpunkter står klart bör församlingen arbeta fram en fastighetsstrategi och en personalplan. I församlingens beslutsfattande saknas barnkonsekvensanalys på samtliga beslut. Analysen bör göras framöver. Samarbetet med de ungas påverkansgrupp bör utvecklas så att kontakten mellan gruppen och de förtroendevalda bör vara kontinuerligt. Församlingens beredskapsplan är från 2019. Planen är i behov av uppdatering och planen ska uppdateras kontinuerligt.

Församlingsafton i Närpes kyrka kl 19

Sång, bön, textläsning och tal.

Söndagen 22.3.2026

Högmässa i Övermarks kyrka kl 12

Biskop Bo-Göran Åstrand predikade, kaplan Patrica Strömbäck var liturg och kaplan Ulf Sundqvist medverkade. Församlingens kantorer och alla körer medverkade.

Kyrklunch och visitationsstämma i församlingshemmet i Övermark

Efter avslutad högmässa ordnades kyrklunch i församlingshemmet i Övermark. Direkt på lunchen följde allmän visitationsstämma. Visitorerna redogjorde kort för granskningen av ekonomi- och förvaltning, personalsamtalen och omvärldsanalysen. De närvarande hade möjlighet att ställa frågor. Visitationsstämma och hela visitationen avslutades med att kyrkoherde Tom Ingvesgård tackade biskopen och visitorerna för veckoslutet.

Åtgärdsförteckning:

- Församlingen bör anta ett miljöprogram och/eller anhänga om kyrkans miljödiplom
- En personalplan bör utarbetas
- En fastighetsstrategi bör utarbetas samt en långsiktig underhållsplan för hela fastighetsbeståndet
- Församlingen bör utreda huruvida installation av brandskyddssystem i kyrkorna är möjligt och hur sådana skulle inverka på fastigheternas underhållskostnader och försäkringspremier
- Påverkansgruppen för de unga bör på ett tydligare sätt integreras i församlingens beslutsfattande
- Församlingen bör göra barnkonsekvensanalys inom beslutsfattandet
- Församlingen bör uppgöra en ny beredskapsplan, som bör uppdateras kontinuerligt. Hela personalen bör känna till det väsentliga i beredskapsplanen och var den finns.
- De som vistas i en lokal bör känna till innehållet i räddningsplanen ifrågasvarande lokal
- Uppdagade problem och utmaningar i planlösningen för pastorskansliet bör åtgärdas
- Bör utredas ifall ekonomikansliets personal är tillräcklig i förhållande till arbetsbördan
- Församlingen bör utreda omfattningen av avtalet för arbetsplatshälsovården

Rekommendationer utgående från samtalen med personalen

- Att utveckla det gemensamma, långsiktiga planeringsarbetet på ett sätt som gör att samtliga medarbetare inkluderas.
- Att tillsammans med personal och förtroendevalda samt andra grupper (exempelvis ungas påverkansgrupp) fortsätta jobba på förnyelsen av strategin.
- Att se över möjligheten att utvidga arbetsplatshälsovården.
- Att se över och göra nödvändiga ändringar i personalutrymmena på kansliet.

Bilagor

Bilaga 1 Biskopens kungörelse

Bilaga 2 Rapport över granskningen av ekonomi och förvaltning

Bilaga 3 Samtal med personalen

Bilaga 4 Omvärldsanalys

Bilaga 1 Biskopens kungörelse



EPISCOPUS BORGOENSIS

K U N G Ö R E L S E

Närpes församling för kännedom får undertecknad härmed meddela, att jag har för avsikt att, vill Gud, den 20-22 mars 2026 åtföljd av domkapitlets prästassessor Monica Heikel-Nyberg, lagfaren assessor Mikaela Strömberg-Schalin, stiftssekreterare Heidi Juslin-Sandin och notarie Linus Stråhlman förrätta visitation i församlingen. Programmet varom kyrkoherden i detalj underrättar församlingen, omfattar bl.a. följande:

Fredagen den 20 mars

- Kl. 9.30 Företagsbesök i Närpes Glassfabrik Ab
- Kl. 11.45 Besök i Pörtom lågstadieskola
- Kl. 14 Företagsbesök på Siggpac Ab
- Kl. 15.45 Andakt på Närboda

Lördagen den 21 mars

- Kl. 9.30 Överläggning med de anställda i församlingshemmet i Närpes
- Kl. 14 Överläggning med de förtroendevalda, församlingshemmet i Närpes
- Kl. 19 Församlingsafton i Närpes kyrka

Söndagen den 22 mars

- Kl. 12 Högmässa i Övermarks kyrka. Biskop Bo-Göran Åstrand predikar, kaplan Patrica Strömbäck är liturg. Församlingens kantorer och alla körer medverkar.

Efter mässan församlingslunch Övermarks församlingshem. Omedelbart efteråt hålls allmän visitationsstämma på samma plats. Till stämman kallas församlingens alla medlemmar.

Må Guds välsignelse vila över denna visitation i Närpes församling!

Borgå den 18 februari

Biskop

Bo-Göran Åstrand

Bilaga 2

Rapport från granskningen av ekonomi och förvaltning i Närpes församling

Tid : 12.12.2025 och 16.2.2026
 Plats : Pastorskansliet
 Prosteri : Närpes prosteri

Församlingens närvarande medlemsantal: 6 318 (i oktober 2025/kirkontilastot.fi den 9.12.2025)

Inför förhandsbesöket bör följande material tillställas domkapitlet:

	JA	Åtgärder/kommentarer
Kyrkorådets protokoll för det senaste och innevarande år	Ja	
Kyrkofullmäktiges protokoll för det senaste och innevarande år	Ja	
Verksamhetsberättelsen för de tre senaste åren		
Verksamhetsplanen för innevarande år		
Förvaltningsstadga		Från 20.12.2023
Ekonomistadga, fondstadgor, placeringsplan		- Ekonomistadga 29.4.2024
Instruktioner och stadgor		- Reglemente för begravningsverksamheten 29.4.2024 - instruktioner för aktivitetsgrupperna - Instruktion för missionsarbetet: under arbete - Instruktion för diakoniarbetet: under arbete - stadga för gravgårdsfonden 7.5.2025 - Granforsfonden (Övermark) 28.4.2025 - Nybloms och Appelös fond (Pörtom) endast förslag från 2023 - Rehnbäckska fonden (Pörtom), 3.12.1998.
Befattningsbeskrivningar		Befattningsbeskrivningar finns inte Tjänsteinstruktioner för - ansvarig diakon - ansvarig för barnverksamheten - ansvarig för ungdomsverksamheten - byråsekreterare (ekonomikontoret) - diakonimedarbetare - ekonomichef - församlingsmästare 1 - församlingsmästare 2 - församlingsmästare 3 - församlingsmusiker - församlingssekr/informationskoordinator - husmor-församlingsmästare - instruktioner för kantorena

Planer		
Strategidokument		Delaktighet, närhet och öppenhet 2022-2026
Miljöprogram el. motsvarande		Finns inte.
Fastighetsstrategi		Finns inte.
Personalplan		Saknas.
Samarbetsavtal		
Beredskaps och räddningsplaner		Räddningsplaner finns för fastigheterna. Beredskapsplanen senast uppdaterad 2019.
Skogsplan		2025-2034
Lokalplan för konfirmandarbetet		Under arbete

2. Organisering av förvaltningen

	JA	Åtgärder/kommentarer
Vilka organ finns i församlingen utöver de som föreskrivs i lag?	Ja	Ekonomisektionen, Pörtom aktivitetsgrupp, Övermarks aktivitetsgrupp, verksamhetsråd
Påverkansgrupp för unga	Ja	I egen församling. Ungdomsarbetsledaren leder. Se skild framställning av ungdomsledare Patric Sjölander.
Har beslutanderätten överförs på ett konsekvent och ändamålsenligt sätt?	Ja	Många ärenden är överförda på ekonomisektionen från kyrkorådet. Ekonomisektionen kan inte fatta beslut om sådant som enligt KL/KO inte kan överföras från KR/KF.
Har protokollen upprättats på rätt sätt och har de försetts med anvisningar för sökande av ändring?	Ja	
Är mötesförfarandena och andra förvaltningsförfaranden lagenliga och ändamålsenliga samt fungerande och öppna för insyn?	Ja	
Föredragningspraxis	Ja	Kjell och Tom
Hur genomförs omröstningar och hur antecknas de i protokollen?	Ja	
Är besluten tydligt antecknade?	Ja	
Är besluten motiverade?	Ja	
Barnkonsekvensanalys görs vid behov (av vem?)	-	Görs inte och finns ingen utarbetad praxis.
Jävsproblematiken har beaktats	Ja	
Sekretessbestämmelser har beaktats	Ja	
Anteckningarna om justering enligt bestämmelserna	Ja	
Publiceras protokoll och tjänsteinnehavarbeslut i det allmänna datanätet?	Ja	
Delgivningen (också tjänsteinnehavarbesluten) har skötts korrekt	Ja	

3. Ärendehantering och arkivfunktion

Församlingen har ett diarium/ärendehanteringsprogram för ärenden/beslut?	Nej	Endast postbok.
Har församlingen en informationsstyrningsplan?	Nej	
Hanteras dokument på ett korrekt och fungerande sätt?	Ja	
Har församlingen en godkänd arkivbildningsplan?	Nej	Halvfärdig
Församlingen använder elektroniskt arkiv	Nej	
Arkiveringen och arkivlokalerna är ändamålsenliga	Nej	Arkivskåp i pastorskansliet. I samma byggnad som pastorskansliet finns ett förråd där en del handlingar förvaras. Det egentliga arkivet i den gamla pastorsexpeditionen.
Församlingen har digitaliserat handlingar	Nej	
I arkivet finns material som inte bör finnas i arkivet		
Centralregister	Ja	Kustens och Ålands Centralregister

4 Hanteringen av personuppgifter och datasäkerheten

Har ett dataskyddsbud utsetts?	Ja	Kustens-it
Har dataskyddsbeskrivningar utarbetats och hur ser man till att de hålls uppdaterade?	Nej	Endast de tjänster som Kustens-it tillhandahåller.
Hur informeras församlingsmedlemmar och personer som deltar i församlingens verksamhet (registrerade) om behandlingen av personuppgifter?		Görs inte. Endast på förfrågan.
Har medarbetarna instruerats och utbildats i behandlingen av personuppgifter och datasäkerhet?	Ja	Kustens-It erbjuder utbildning.
Hur har eventuella kränkningar av informationssäkerheten som gäller personuppgifter, så kallade personuppgiftsincidenter, hanterats och vad har man lärt sig av dem?		Inga incidenter
Hur fungerar samarbetet med IT-området, inklusive iakttagande av kyrkans gemensamma datasäkerhetsbestämmelser i verksamheten?	Ja	Fungerar väl

5. Beredskapsplanering

Har det utarbetats en beredskapsplan för skötseln av uppgifterna under undantagsförhållanden och uppdateras den regelbundet?	Ja	Från 2019. Bör uppdateras!
Görs beredskapsplaneringen i samarbete med myndigheter och andra aktörer i regionen?	Ja	
Har man berett sig på att erbjuda kyrkans stöd i kris vid undantagsförhållanden?		Församlingen har beredskap. Samarbetet med välfärdsområdet mfl är utmanade.
Har man berett sig på att sköta begravningsverksamheten under undantagsförhållanden?	Ja	

6. Ekonomiförvaltning och nyckeltal

Soliditet:		93,7 %
Årsbidrag:		+196 461,51 €
Resultat 2024		+ 145 966,36 €
Resultat 2023		+232 871 €
Resultat 2022		+93 657 €
Avskrivningar 2024		156 141,06 €
Skulder		0 €
Inkomstskatteprocent		1,5 %
utvecklingen av kyrkoskatteinkomsterna och prognosen		Svagt sjunkande. Torde finnas behov av att höja på skatteprocenten framöver.
den totala utvecklingen och prognosen för medlemsantalet		Minskar med 100-150 personer per år i församlingen. Stadens invånarantal växer på grund av invandring, men de blir sällan medlemmar av församlingen.
behovet av balansering av ekonomin nu och framöver		Påbörjat.
har egendomen skötts så att den ger god avkastning och så att riskerna kan kontrolleras (KO 6:1)	Ja	
är balansvärdena för den fasta egendomen realistiska (Kyrkostyrelsens rekommendation om avskrivningstid)	Ja	
Är ekonomistadgan uppdaterad? Finns det en placeringsplan?		Ekonomistadga 2024. Inte gjord enligt modellstadgan. Beslut skilt varje gång för placeringar.
Finns det upphandlingsanvisning i församlingen och hur har upphandlingsfullmakterna fastställts?	Nej	
Hur utnyttjas servicecentralens utvidgade tjänster?	Nej	

7. Granskning av indikatorer för en församling i kris

Räkenskapsperiodens resultat utan poster av engångskaraktär är negativt två år i följd eller kyrkoskattesatsen är 2,0 (eller högre).	Nej	
I församlingens balansräkning kommer de föregående räkenskapsperiodernas överskott/underskott utifrån bokslutet sannolikt att visa ett underskott och det går inte att med kalkyler visa att det skulle kunna täckas under de följande tre åren utan intäkter av engångskaraktär eller försäljning som överskrider det som anges i skogsvårdsplanen.	Nej	
Likviditeten understiger 90 dagar eller försämras tre år i följd.	Nej	

Personalkostnadernas andel av verksamhetskostnaderna ökar tre år i följd.	Nej	
---	-----	--

8. Fastighetsförvaltning

Församlingen har följande fastigheter/byggnader:

Sammanlagt 30 byggnader varav ca 10 är ekonomibygnader eller motsvarande.

De viktigaste byggnaderna/fastigheterna:

- Pastorskansliet
- Närpes kyrka
- Närpes församlingshem
- Närpes begravningsplats
- Pörtom kyrka
- Pörtom församlingshem
- Pörtom begravningsplats
- Övermarks kyrka
- Övermarks församlingshem (renovering)
- Övermarks begravningsplats

Uppdagade problem eller andra olägenheter		Planlösningen i pastorskansliet är problematisk.
Församlingen har skog, jordbruksmark och annan mark?	Ja	Ca 1 000 ha skog, 20 ha jordbruksmark och ca 5 ha annan mark
När har fastighetsstrategin utarbetats och uppdaterats? Följs planen?	Nej	Inventeringen kommer ligga som grund för en fastighetsstrategi.
Hur har totalrenoveringsskulden i fastigheterna utretts?	Ja	Fastighets inventering sommaren 2024. Behov av reparationer finns.
Har det utarbetats en långsiktig underhållsplan för fastigheterna?	Nej	En inventering gjord.
Har avkastningsmålen för placeringsfastigheterna uppnåtts?		Inga mål
Fastighetsförvaltningssystemet Basis används?	Ja	
Har inventeringen av värdeföremål gjorts och uppgifterna sparats i systemet?		En inventering har gjorts för ett par decennier. Föråldrad.
Har församlingen en elektronisk servicebok för fastigheterna?	Nej	
Det finns uppdaterade räddningsplaner för alla fastigheter/byggnader?	Ja	
Vem ansvarar för brandsyner och säkerhet?	Ja	Vaktmästarna och Kjell ansvarar för kontakten med Räddningsverket.
Är församlingens lokaler försedda med brandskyddssystem?		Finns inte. Endast larm.
När har fastigheternas försäkringsvärden fastställts i församlingen?		Vid senaste offertrunda för försäkringarna 2008.
Församlingens kansli är ändamålsenligt?		Kansliet är lyhört. Planlösningen i kansliet är problematisk med tanke på omklädningsrum, toaletter och personalrum.
Det finns personal- & omklädningsrum, dusch, toalett etc.		Finns för fastighetspersonalen i anslutning till gravgård. Men ingen dusch eller

		omklädningsrum på pastorskansliet. Ekonomikontoret är beläget i en lägenhet i samma byggnad, har eget kök och dusch.
--	--	---

9. Begravningsverksamhet

Har församlingen ett uppdaterat gravregister samt gravkarta och i vilken form?	Ja	Katrinass mjukvara.
Är avgifterna inom begravningsverksamheten tillräckliga (20-25 %)?	Ja	Avgiften för gravgrävningen nyligen höjd. Avgifterna granskas vart tredje år.
Tiden mellan dödsfall och begravning ska enligt rekommendationerna vara högst tre veckor - hur förverkligas den rekommenderade tiden i församlingen?	Ja	
Följer församlingen gravarnas besittningstider och kungör församlingen om dessa avslutas och om möjligheten att förlänga besittningstiden?	Ja	
Följer församlingen upp skötseln av gravarna och minnesmärkenas säkerhet och ger församlingen vid behov uppmaningar om istandsättning?	Ja	

10. Personal

Följande tjänster är inrättade i församlingen	%	Tilläggsinformation
Kyrkoherde Tom Ingvesgård	100	
Kaplan (Patrica Strömbäck	100	
Kaplan (Övermark)	100	Vakant
Kaplan (Pörtom) Ulf Sundqvist	100	
Kantor A Gerd Lindén-Liljehage	100	
Kantor C Jan-Ola Granholm	100	
Kantor C Emilia Tikkala	100	
Diakon (ansvarig) Kristina Örn	100	
Diakon Birgitta Lillbäck-Engström	100	
Diakonimedarbetare Anders Blomberg	100	
Ansvarig för barnverksamheten Jenny Långkvist	100	
Ansvarig för ungdomsverksamheten Patric Sjölander	100	
Ekonomichef Kjell Storgeust	100	
Församlingssekreterare/informationskoordinator Daniella Lindström	60	Just nu tillfälligt på 80 %
Byråsekreterare Susanna Nordberg	100	ekonomikontoret
Husmor / församlingsmästare Josefine Sigg	100	
Församlingsmästare Hannes Grönberg	100	
Församlingsmästare Katarina Nyberg	100	
Församlingsmästare Johan Nordlund	100	
Följande befattningar med anställning i arbetsavtalsförhållande		

Barnledare Andreas Skrifvars	100	
Barnledare Carita Stenberg	100	
Personalen är tillräcklig för församlingens behov	Ja	En personalplan där kommande pensioneringar och strategiska val beaktas bör tas fram. Ekonomikansliet på gränsen till underbemannat med tanke på omfattningen av förvaltningen.
Personalen har den utrustning som behövs (datorer, telefoner, maskinpark etc)	Ja	
Företagshälsovård	Ja	KristinaMedi. Endast basavtal. Upplevs som otillräcklig.

11. Miljöarbete

Församlingen har kyrkans miljödiplom	Nej	
På vilket sätt är församlingens ledning engagerad i miljöarbetet?	Nej	
Vilka ingår i miljöarbetsgruppen?	Nej	
Har mål för koldioxidneutralitet uppställts?	Nej	

12. Senaste visitation

Senaste visitation genomfördes 22-22.11.2015 av biskop Björn Vikström. Då antecknades följande i åtgärdsförteckningen:		
1. Instruktioner för utarbetas för: – Alla medarbetare, förutom för prästerna som har en egen arbetsfördelning – Missionsarbetet – Diakoniarbetet		Nya lagar 2023
2. Reglemente bör utarbetas för: – Diakonidirektionen – Skriftskolan		Nya lagar 2023
3. Stadgar bör utarbetas för: – Samtliga fonder (som församlingen har ganska många) – Arkivet		Nya lagar 2023
4. Församlingen bör överväga att installera en skjutdörr i diakonernas arbetsrum		Församlingen har inte längre verksamhet i lokalerna
5. Församlingen bör överväga att åtgärda inomhusluften (lukten) i Drängstugan		Drängstugan har förstörts i en brand 25.8.2025
6. Församlingen bör överväga att beakta Lasse Wendelins synpunkter att justera lönen för de sektorsansvariga		Det har skett många avtalsenliga justeringar sedan dess.
7. En långtidsplanering av verksamheten inom alla sektorer vore att rekommendera		Gemensam planering några gånger om året. Fortsatt behov av att utveckla den gemensamma planeringen och uppföljningen av den.

Bilaga 3 Samtal med personalen

Biskopsvisitation i Närpes församling

Personalsamtal i februari 2026

SAMTAL MED PERSONALEN I NÄRPES FÖRSAMLING

Stiftssekreteraren för personalvård i Borgå stift Heidi Juslin-Sandin

Inledning

Enligt Instruktionen för biskopsvisitationer i Borgå stift får församlingen besök av stiftssekreteraren för personalvård före biskopsvisitationen för samtal med de anställda om arbetsmiljön och hur arbetslaget fungerar. Frågor som lyfts fram i samtalen kan behandlas vidare i de samtal som leds av biskopen med de anställda och förtroendevalda under själva visitationen. Vid behov finns det möjlighet för församlingen att få stöd i form av utvecklingsprojekt eller arbetslagsutveckling efter visitationen.

Personalen

Anders Blomberg	diakoniarbetare
Blenda Forsell	barnledare
Jan-Ola Granholm	kantor
Hannes Grönberg	vaktmästare
Tom Ingvesgård	kyrkoherde
Birgitta Lillbäck-Engström	diakon
Gerd Lindén-Liljehage	kantor
Daniella Lindström	informationskoordinator
Jenny Långkvist	ansvarig för barn- och familjeverksamheten
Susanna Nordberg	byråsekreterare
Johan Nordlund	vaktmästare
Katarina Nyberg	församlingsmästare
Josefine Sigg	församlingsmästare/husmor
Patric Sjölander	ungdomsarbetsledare
Andreas Skrifvars	barnledare
Lina Smeds	diakonstuderande
Carita Stenberg	barnledare
Kjell Storgeust	ekonomichef

Patrica Strömbäck	kaplan
Ulf Sundqvist	kaplan
Emilia Tikkala	kantor
Kristina Örn	diakon

Arbetslaget och ledningen

Arbetslaget upplever att det finns ett förtroende och en frihet i arbetet. Man samarbetar bra med sina närmaste kolleger och också med många aktörer i staden och dessa samarbeten styrker arbetet i församlingen. Församlingen har ett gott rykte på orten och upplevs som en god samarbetspart.

Yrkesskickligheten och kompetensen hos medarbetarna i församlingen är hög. Många medarbetare känner en sund stolthet över det kunnande man har i församlingen. Man känner att man jobbar med sådant man är bra på och man är mån om att utveckla verksamheten.

Ledarskapet upplevs av medarbetarlaget som lyssnande och stödjande. Medarbetarna beskriver atmosfären i arbetslaget som god.

Man lyfter fram behovet av gemensam planering, och vikten av att hålla fast vid de strukturer man byggt upp, exempelvis upplevs de gemensamt överenskomna mötena som viktiga, och inte som något man bara kan inhiberas utan god orsak.

Informationsgången i församlingen är en utmaning, då församlingen område är stort och vidsträckt. Användningen av Katrina bör vara en självklarhet för samtliga medarbetare som kommunikationsmedel inom arbetslaget.

Resurser, redskap och stöd i arbetet

Den fysiska arbetsmiljön fungerar, men det finns behov av att se över personalutrymmena på kansliet. Exempelvis är damtoaletten placerad så, att tryggheten för en enskild medarbetare kan äventyras. Medarbetarna bör också ha tillgång till tryggt omklädningsrum.

Medarbetarna uppger också att arbetsplatshälsovården upplevs som otillräcklig. För närvarande har man ett basavtal med KristinaMedi.

Medarbetarnas möjligheter att gå på fortbildning- eller personalutbildningar har varit bra och det är man glad över. Det kollegiala stödet fungerar bra som stöd i det vardagliga arbetet. Risken för hög arbetsbelastning är trots detta tidvis stor på grund av bred verksamhet och höga målsättningar.

Församlingen har många aktiva förtroendevalda och frivilliga, och dessa är en viktig resurs då man ser på helheten. För att samarbetet ska fungera så bra som möjligt skulle de vara viktigt att försäkra gemensamma plattformar för möten och planering för medarbetare, förtroendevalda och frivilliga.

På basen av förda samtal rekommenderas följande åtgärder:

- Att utveckla det gemensamma, långsiktiga planeringsarbetet på ett sätt som gör att samtliga medarbetare inkluderas.
- Att tillsammans med personal och förtroendevalda samt andra grupper (exempelvis ungas påverkansgrupp) fortsätta jobba på förnyelsen av strategin.
- Att se över möjligheten att utvidga arbetsplatshälsovården.
- Att se över och göra nödvändiga ändringar i personalutrymmena på kansliet.

Bilaga 4 Omvärldsanalys

OMVÄRLDSANALYS FÖR BISKOPSVISITATIONEN 2026

Inledning

Närpes kyrksocken nämns 1331 som den första av de österbottniska kyrksocknarna. De första säkra uppgifterna om Närpes församling är från 1331. Egen kyrkoherde fick församlingen 1348. Den första träkyrkan i Närpes uppfördes mellan åren 1339 och 1366 i närheten av den plats där den nuvarande kyrkan står. Den äldsta delen av den nuvarande kyrkan byggdes 1435.

Församlingen hör till Närpes prosteri och har idag 6295 medlemmar och den genomgick en sammanslagningsprocess strax före den senaste biskopsvisitationen 2015. Pörtom och Övermark församlingar blev vid sammanslagningen kapellförsamlingar i Närpes församling. Idag har den konstruktionen omvandlats och de tidigare kapellförsamlingarna finns inte i den formen längre utan betecknas nu som geografiska ansvarsområden inom ramen för verksamheten. Församlingen betjänar också en finsk minoritet på ca 500 medlemmar.

Närpes stad

Närpes blev stad den 1 januari 1993 genom en presidentförordning. Närpes är en tvåspråkig kommun med svenska som majoritetsspråk. Närpes stad har 9554 invånare och en yta på 2334 km². Närpes stadsdirektör är Mikaela Björklund. I stadsfullmäktige 2021-2025 finns 35 ledamöter av vilka 32 hör till svenska folkpartiet.

I staden finns 4500 arbetsplatser av vilka 54,5% inom service, 22,8% inom jord- och skogsbruk och 21,5% inom industri- och byggnadsverksamhet. Företagsamheten är typisk för Närpesborna och år 2024 fanns i Närpes 1095 registrerade företag. Under 2000-talet har arbetslöshetsgraden varit förhållandevis låg i Närpes, mestadels under 4%.

I Närpes finns över 120 växthusodlare med en totalareal på 99 hektar under glas och plast. I Närpes produceras 60% av tomaterna och 80% av gurkorna hela i Finland. Växthusnäringen sysselsätter ungefär 1200 personer. En annan betydande näringsgren är karosseribranschen.

År 2024 var 73,3% av befolkningen i Närpes svenskspråkiga och 4,9% finskspråkiga emedan 21,8% av befolkningen pratade andra språk. De vietnamesiska och bosniska invandrarna är många och de flesta av dem har kommit till kommunen för att arbeta i växthusodlingarna. Den vietnamesiska invandrargruppen utgör 17% av Närpes stads befolkning.

Kulturlivet är rikt i Närpes och idrottsverksamheten är bred. Samarbetet mellan staden och församlingen är gott och dörrarna till vårdhem samt skolor och daghem är öppna för församlingen. Under år 2025 gjorde församlingen ett nytt avtal med staden för samarbetet med bildningssektorn.

Närpes församling

Verksamheten i församlingen är omfattande. De olika sektorerna är aktiva på sina respektive områden. Gudstjänster firas i samtliga kyrkor och de många bykyrkorna och bönehusen används också i församlingens verksamhet. Församlingen når också många medlemmar genom församlingens kyrk-TV.

Barnarbetet hör till församlingens kanske starkaste verksamhetsområde och har utvecklats systematiskt under de senaste 15 åren. Nya verksamhetsutrymmen har även kommit barnverksamheten till del. Ungdomsarbetet

använder till stora delar stadens ungdomscafé som verksamhetsutrymme och det finns ett gott samarbete med staden kring ungdomsarbetet.

Den diakonala sektorn har flertalet gruppverksamheter, ett stort antal hembesök samt regelbunden matutdelning för hjälpbehövande. En märkbart ökande trend är de många hjälpsökande som söker ekonomiskt stöd i form av köpkort samt hjälp med att betala räkningar.

Musiksektorn har även en mycket aktiv verksamhet med flertalet körer och en livlig musikalisk barnverksamhet. Konserter och musikmöten är välbesökta tillfällen i kyrkorna, både de som församlingen själv ordnar samt de som andra aktörer ordnar i församlingens utrymmen.

Stödfunktionerna i församlingen fungerar väl både på fastighetssidan samt med hänsyn till ekonomi- och kanslifunktionerna. Nya utrymmen för kanslifunktionerna togs i bruk för fyra år sedan i centrum av Närpes.

Svenska lutherska evangelieföreningen har av tradition varit den starkaste inomkyrkliga väckelserörelsen i Närpesbygden och samarbetet med församlingen är aktivt och gott. Det starka allkristna klimatet och samarbetet är också mycket positivt i Närpes. Prästerna och pastorena, både i tjänstvarande och pensionerade, träffas varje månad. De senaste åren har vi även ordnat ALPHA-kurser och bibelstudiegrupper, samt gudstjänster i samarbete med friförsamlingarna på orten. Den ortodoxa församlingen i Vasa brukar även hyra församlingens lokaler.

Församlingens ekonomi

Församlingens ekonomi är god vilket är att ses som ett resultat av ett långsiktigt och gott förvalterskap. Det goda förvalterskapet är ett resultat av samarbetet mellan tjänstemännen och de förtroendevalda, dock förtjänar församlingens mångåriga ekonomichef Kjell Storgeust en särskild eloge efter sina 37 år i tjänst.

Skattesatsen är 1,5% och har varit oförändrad i över 50 år. Församlingen har drygt 1000 hektar skog, inga skulder samt ett sparkapital på ca 2 miljoner. Fastighetsbeståndet är i gott skick och en kartläggning av fastigheterna gjordes under året 2025 i samarbete med en lokal ingenjörsbyrå. En god ekonomi utgör en viktig grundpelare för den andliga verksamheten. Under hösten 2025 efter en omröstning om skattesatsen tillsatte kyrkofullmäktige en ekonomiarbetsgrupp som har i uppgift att utvärdera möjligheterna för ett balanserande sparpaket på 100.000 euro.

Personalen

Personalstyrkan uppgår till 22 anställda samt flertalet säsongsanställda. Personalen är kunnig och motiverad. Församlingen är generös med hänsyn till möjligheterna att delta i fortbildning och olika kurser. Församlingen har även varit tillmötesgående då det kommer till personalens möjligheter till tjänstledigheter för studier och fortbildning.

Ett värdefullt stöd för personalen är de många frivilliga som hjälper till i församlingens verksamhet i olika roller, allt från att fungera som förtroendevalda till att verka som textläsare och kyrkvårdar mm. De många hjälpledarna på ungdomssidan gör även värdefulla insatser i konfirmandarbetet. Hjälpledarutbildningen har varit en stark tradition i Närpes församling. Byrkyrkorna och bönehusen är även starkt beroende av de frivilligarbetandes insatser.

Beslutande organ

Församlingen har 23 platser i kyrkofullmäktige samt 12 platser i kyrkorådet. Vidare har församlingen en ekonomisektion med ett stort mandat, vilket är organet tilldelat genom styrdokumentet. Församlingen har inte längre kapellråd utan aktivitetsgrupper inom de geografiska ansvarsområdena Pörtom och Övermark, samt centrumområdet. Vidare har församlingen arbetsgrupper för diakonisektorn samt för missionen.

Församlingens strategi

Församlingen har även utarbetat en strategi för perioden 2022-2026. Strategin lyfter fram 5 tyngdpunktsområden. Dessa är gudstjänsten, barn-och familj, människomöten, frivilliga medarbetare samt samarbetsarenor av olika slag. Områdena stöder varandra och avsikten har varit att under perioden konkretisera, utveckla och prioritera sådan verksamhet som på olika sätt tangerar tyngdpunktsområdena. Strategin kommer under året 2026 att förnyas. De diskussionskvällar kring stiftets handledning, som ordnats mellan förtroendevalda och anställda i församlingen under det gångna året, kommet att ligga till grund för den nya strategin.

Framtidsutsikter

Några större förändringar på kommunkartan är inte att vänta i regionen för närvarande. Dock har Kaskö och Korsnäs församlingar under senare tid aktivt sökt närmare samarbete med Närpes församling.

Dopstatistiken är fortsatt hög, likaså konfirmationsdeltagandet. Det totala deltagarantalet i församlingens verksamhetsformer är gott men gudstjänstdeltagandet i Övermark och Pörtom har uppfattats som rätt lågt de senaste åren. Däremot fungerar andra verksamhetsformer väl i Övermark och Pörtom.

Med hänsyn till in- och utskrivningsstatistiken ligger församlingen på plussidan. Det som dock är bekymrande är demografin i Närpesbygden. Församlingen har tappat ca 1000 medlemmar/10år de senaste 40 åren. Det naturliga medlemsbortfallet har en negativ effekt också på den totala ekonomin.

Samtidigt sticker Närpes stad ut i statistiken över att ha ett särskilt högt antal ungdomar som återvänder till hembygden för arbete och familjeliv efter sin studietid. Det ger också en positiv dynamik i församlingens verksamhet.

Bland några saker att förhålla sig till i det framtida strategiarbetet för församlingens verksamhet är att Närpes till landarealen är den största kommunen i Österbotten, där staden utöver centrum räknar med 9 ekonomibyar. Vidare ligger andelen äldre stabilt över landets medeltal, andelen äldre över 85 år är rentav dubbelt högre än landets medeltal. Vidare är även de nyanlända ett fenomen att förhålla sig till, då var femte Närpesbo är av vietnamesiskt ursprung är det något som det kanske behöver tas hänsyn till i det kommande strategiarbetet.

Bilaga 5 Bildkrönika

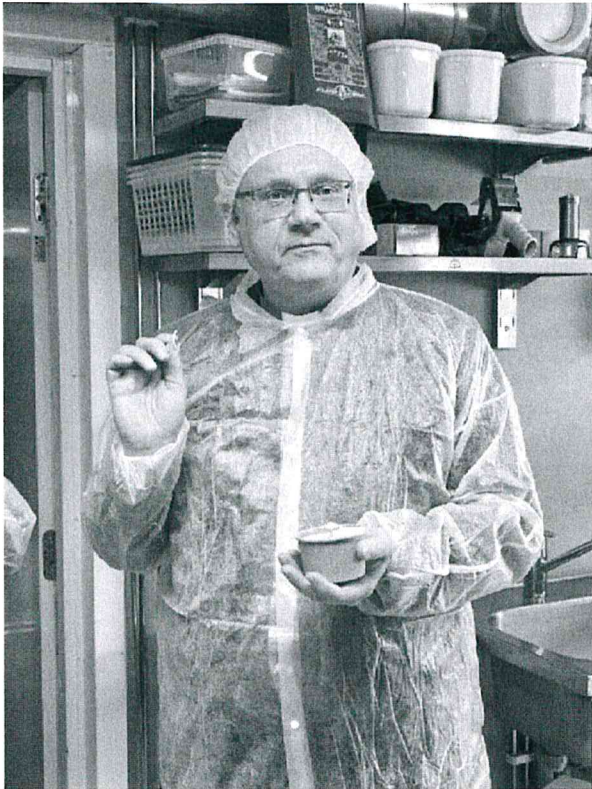


Bild 1 Biskop Bo-Göran smakar på färsk glass i Närpes glassfabrik



Bild 2 Besök i Pörtom skola

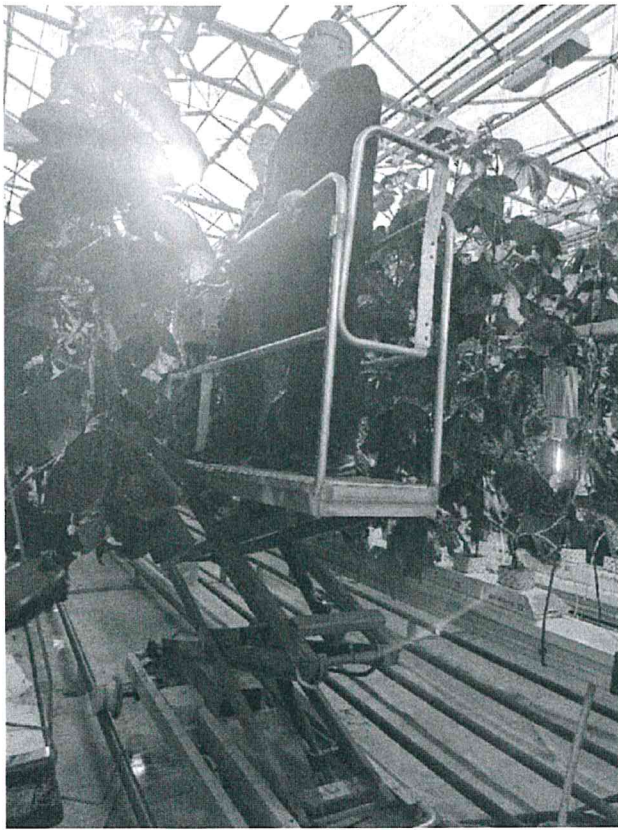


Bild 3 Gurkodling inspekteras från ovan



Bild 4 Överläggning med förtroendevalda i församlingshemmet i Närpes



Bild 5 Biskop Bo-Göran predikar under festmässan i Övermarks kyrka



Bild 6 Kyrkoherde Tom Ingvesgård under visitationsstämman i församlingshemmet i Övermark



Bild 7 Närpes kyrka



JOSSEAS
Karlå



545-403-18-55

545-403-18-55



545-403-18-55

545-403-18-55



ANVISNING FÖR BEGÄRAN OM OMPRÖVNING OCH BESVÄR

Närpes församling

Kyrkorådets ekonomisektion

Sammanträde: 26.08.2026 Paragraf i protokollet: 39 (protokollet omfattar §§ 33 -40)

1 FÖRBUD MOT ATT SÖKA ÄNDRING

Förbud mot att söka ändring vid beredning och verkställighet

Över följande beslut är det enligt 12 kap. 4 § i kyrkolagen (652/2023) inte möjligt att anföra kyrkobesvär och enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden (808/2019) inte möjligt att anföra förvaltningsbesvär, eftersom besluten endast gäller beredning eller verkställighet. Enligt 146 § 2 mom. 1 punkten i lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, upphandlingslagen) får besvär enligt upphandlingslagen inte anföras över ett beslut eller något annat avgörande som enbart gäller beredning av upphandlingsförfarandet.

Paragrafer i protokollet: 33-40

Besvärsförbud på grund av rätten att begära omprövning

I följande beslut får ändring inte sökas genom besvär eftersom det enligt 12 kap. 1 § 1 mom. i kyrkolagen är möjligt att skriftligt begära omprövning av beslutet:

Bifogas protokollet