

# ANVISNING FÖR BEGÄRAN OM OMRÖVNING OCH BESVÄR

## Närpes församling

### Kyrkorådet

Sammanträde: 03.12.2025      Paragraf i protokollet: 87 ( protokollet omfattar §§ 77-88 )

## 1 FÖRBUD MOT ATT SÖKA ÄNDRING

### Förbud mot att söka ändring vid beredning och verkställighet

Över följande beslut är det enligt 12 kap. 4 § i kyrkolagen (652/2023) inte möjligt att anföra kyrkobesvär och enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden (808/2019) inte möjligt att anföra förvaltningsbesvär, eftersom besluten endast gäller beredning eller verkställighet. Enligt 146 § 2 mom. 1 punkten i lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, upphandlingslagen) får besvär enligt upphandlingslagen inte anföras över ett beslut eller något annat avgörande som enbart gäller beredning av upphandlingsförfarandet.

**Paragrafer i protokollet: 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 86, 87, 88**

### Besvärsförbud på grund av rätten att begära omprövning

I följande beslut får ändring inte sökas genom besvär eftersom det enligt 12 kap. 1 § 1 mom. i kyrkolagen är möjligt att skriftligt begära omprövning av beslutet:

**Paragrafer i protokollet: 84, 85**

### Särskilda bestämmelser om förbud mot att söka ändring

1. Enligt 73 § i lagen om tjänsteinnehavare i evangelisk-lutherska kyrkan får en tjänsteinnehavare inte genom besvär söka ändring i ett myndighetsbeslut i ett ärende som avses i 2 § i lagen om den evangelisk-lutherska kyrkans tjänstekollektivavtal (968/1974) eller föra ärendet till avgörande genom begäran om omprövning eller som förvaltningstvistemål, om tjänsteinnehavaren eller en tjänsteinnehavarförening har rätt att inleda ärendet vid arbetsdomstolen. Det som föreskrivs i detta moment tillämpas endast på en tjänsteinnehavare som är medlem i en tjänsteinnehavarförening som har rätt att inleda ärendet vid arbetsdomstolen, eller i en underförening till en sådan förening.
2. Ändring får inte sökas separat genom begäran om omprövning eller kyrkobesvär i beslut som gäller tillfällig avstängning från tjänsteutövning enligt 62 § 4 mom. i tjänsteinnehavarlagen.

3. En församlingsmedlem har dock enligt 12 kap. 5 § 1 mom. i kyrkolagen inte rätt att begära omprövning eller anföra besvär i fråga om ett beslut av kyrkorådet eller församlingsrådet, om det gäller diakoni, kristen fostran eller undervisning som riktar sig till någon annan person.
4. Enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden får ändring inte sökas genom besvär i ett beslut som gäller endast beredning eller verkställighet av ett ärende. Ändring genom besvär får inte heller sökas i en förvaltningsintern order om att utföra ett uppdrag eller vidta någon annan åtgärd.
5. Enligt annan lagstiftning får ändring i beslut inte sökas genom besvär.

#### **Paragrafer i protokollet och grunderna för besvärsförbudet:**

#### **Förbud mot att söka ändring i upphandlingsärenden**

Med stöd av 12 kap. 8 § 2 mom. i kyrkolagen får ändring inte sökas genom rättelseyrkande eller kyrkobesvär i ett upphandlingsbeslut, om ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet. Ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärde som anges i 25 § i upphandlingslagen. De nationella tröskelvärdena exklusive mervärdesskatt är

- 60 000 euro (varor, tjänster och projekttävlingar);
- 150 000 euro (byggentreprenader),
- 400 000 euro (de social- och hälsovårdstjänster som avses i 1–4 punkten i bilaga E till upphandlingslagen)
- 300 000 euro (andra särskilda tjänsteupphandlingar som avses i 5–15 punkten i bilaga E till upphandlingslagen) och
- 500 000 euro (koncessioner).

#### **Paragrafer i protokollet:**

## **2 ANVISNING OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING**

### **Myndighet och tidsfrist för omprövningsbegäran**

Den som är missnöjd med följande beslut kan framställa en skriftlig begäran om omprövning.

Myndighet som omprövningsbegäran riktas till och kontaktinformation:

#### **Kyrkorådet i Närpes församling**

Besöksadress: **Kambvägen 2 C**

Postadress: **Kambvägen 2 C 64200 Närpes**

E-post: [narpes.pastorskansli@evl.fi](mailto:narpes.pastorskansli@evl.fi)

#### **Paragrafer i protokollet: 84, 85**

Begäran om omprövning ska framställas **inom 14 dagar** efter det att parten har fått del av beslutet. Tidsfristen för begäran om omprövning räknas från dagen för delfåendet denna dag undantaget. Om inte annat visas anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet postades, vid den tid mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfående. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, om inte något annat visas. En församlingsmedlem anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter det att protokollet offentliggjordes i det allmänna datanätet. Om den sista dagen för tiden för omprövningsbegäran är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan begäran om omprövning eller besvär inlämnas ännu närmast påföljande vardag.

Omprövningsbegäran kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt. Begäran om omprövning ska vara framme senast den sista dagen för begäran om omprövning inom kansliets öppettid. Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en myndighet när det finns tillgängligt för myndigheten i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.

### **Innehållet i omprövningsbegäran**

Av begäran om omprövning ska framgå:

- namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet
- vilket beslut begäran om omprövning gäller
- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder rättelse yrkas.

## **3 UPPHANDLINGSRÄTTELSE**

### **Inlämning av upphandlingsrättelse**

En part som är missnöjd med den upphandlande enhetens beslut eller ett annat avgörande i upphandlingsförfarandet kan framställa en skriftlig upphandlingsrättelse till den upphandlande enheten (132–135 § i upphandlingslagen). Upphandlingsrättelsen ska sändas till den upphandlande enheten.

#### **Upphandlande enhet:**

Besöksadress:

Postadress:

E-post:

Yrkande på upphandlingsrättelse ska framställas **inom 14 dagar** efter det att parten har fått del av den upphandlande enhetens beslut eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet. Tiden för

begäran om omprövning räknas från dagen för delfåendet denna dag undantaget. Delgivningen anses ha skett den sjunde dagen efter att brevet postades, om det inte visas att den har skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen då meddelandet skickades anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att datakommunikationsförbindelserna inte har fungerat eller om en motsvarande omständighet, som har lett till att meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt.

Upphandlingsrättelsen ska vara framme senast den sista dagen för yrkande av rättelse inom kansliets öppettid. Om den sista dagen för tiden för yrkande på rättelse är senast den sista dagen är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan begäran om omprövning eller besvär inlämnas ännu närmast påföljande vardag. Upphandlingsrättelsen kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt.

## **Upphandlingsrättelsens innehåll**

Av upphandlingsrättelsen ska framgå:

- namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet
- vilket beslut upphandlingsrättelsen gäller
- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder rättelse yrkas.

Till upphandlingsrättelsen ska fogas de dokument som åberopas, om inte den upphandlande enheten redan har dessa till sitt förfogande.

## **4 BESVÄRSANVISNING**

### **a) Kyrko- och förvaltningsbesvär**

Följande beslut kan överklagas genom skriftliga besvär.

#### **Besvärsmyndighet och kontaktinformation:**

##### **Helsingfors förvaltningsdomstol**

Besöksadress: **Banbyggargvägen 5**

Postadress: **00520 Helsingfors**

E-post: **helsinki.hao@oikeus.fi**

Besvär kan även lämnas in via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

## Kyrkobesvär, paragrafer i protokollet:

## Förvaltningsbesvär, paragrafer i protokollet:

Besvärstiden är **30 dagar** från delfåendet av beslutet.

### Beräkning av tiden för sökande av ändring

Besvärstiden räknas från dagen för delfåendet denna dag undantaget. Om inte annat visas anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet postades, vid den tid mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfående. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, om inte något annat visas. En församlingsmedlem anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter det att protokollet offentliggjordes i det allmänna datanätet. Om den sista dagen för tiden för sökande av ändring är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan begäran om omprövning eller besvär inlämnas ännu närmast påföljande vardag.

### b) Besvär hos marknadsdomstolen

Besvär ska lämnas in skriftligen **inom 14 dagar** från det att anbudssökanden eller anbudsgivaren i fråga delgetts upphandlingsbeslutet jämte besvärsanvisning. Besvärstiden räknas från dagen för delfåendet denna dag undantaget.

Om den upphandlande enheten efter upphandlingsbeslutet har ingått ett upphandlings- eller koncessionsavtal med stöd av 130 § 1 eller 3 punkten i upphandlingslagen utan att iaktta väntetiden, ska besväret anföras inom 30 dagar från det att anbudsgivaren har delgetts beslutet jämte besvärsanvisning.

Besvär hos marknadsdomstolen ska anföras senast inom sex månader från det att upphandlingsbeslutet fattats i det fall att anbudssökanden eller anbudsgivaren har delgetts upphandlingsbeslutet jämte besvärsanvisning och beslutet eller besvärsanvisningen har varit väsentligen bristfälliga.

En anbudssökande eller anbudsgivare anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter det att brevet sändes, om det inte visas att delgivningen skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen då meddelandet skickades anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att datakommunikationsförbindelserna inte har fungerat eller om en motsvarande omständighet, som har lett till att meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt.

Den som söker ändring i ett upphandlingsärende ska dessutom skriftligt underrätta den upphandlande enheten om att ärendet förs till marknadsdomstolen. Den upphandlande enheten ska underrättas på den adress enheten uppgett senast när besvären om upphandlingen lämnas till marknadsdomstolen. Den upphandlande enhetens kontaktinformation anges ovan vid informationen om upphandlingsrättelse.

En upphandlande enhets beslut eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet som påverkar den anbudssökandes eller anbudsgivarens ställning kan enligt upphandlingslagen överklagas genom besvär hos marknadsdomstolen. Besvär hos marknadsdomstolen kan inte anföras över ett sådant beslut eller annat avgörande av den upphandlande enheten som gäller 1) enbart beredning av ett upphandlingsförfarande, 2) att upphandlingskontraktet inte delas upp i olika delar med stöd av 75 § i upphandlingslagen eller 3) att som grund för valet av det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet i enlighet med 93 § i upphandlingslagen används enbart lägsta pris eller kostnader. Ärendet kan föras till marknadsdomstolen om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärde som anges i 25 § i upphandlingslagen.

## **Marknadsdomstolens kontaktinformation**

Besvären ska tillställas marknadsdomstolen på adressen:

Postadress: **Banbyggarvägen 5, 00520 HELSINGFORS**

Besöksadress: **Domstolarnas hus, Banbyggarvägen 5, 00520 Helsingfors**

telefonväxel 029 56 43300

Fax 029 56 43314

E-postadress: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

Besvär kan även lämnas in via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

## **5 BESVÄRENS INNEHÅLL OCH BILAGOR, INLÄMNANDE AV BESVÄR OCH RÄTTEGÅNGSAVGIFT**

### **Besvärens innehåll**

I besvären ska följande anges:

- ändringssökandens namn och kontaktinformation
- postadress och eventuell annan adress till vilken rättegångshandlingarna kan sändas
- e-postadress, om besvärmyndighetens beslut kan delges elektroniskt
- det beslut i vilket ändring söks
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas
- grunderna för yrkandena

- vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också dennes kontaktuppgifter uppges. Ändring av kontaktuppgifterna ska utan dröjsmål anmälas till besvärsmyndigheten medan besvären är anhängiga.

### **Bilagor till besvären**

Till besvären ska fogas:

- det överklagade beslutet jämte besvärсанvisning
- utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet eller annan utredning om när besvärstiden börjar
- handlingar som åberopas till stöd för yrkandet, om inte dessa redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Ombud ska bifoga fullmakt. Om inte besvärsmyndigheten bestämmer något annat, behöver fullmakt dock inte uppvisas i de situationer som avses i 32 § i lagen om rättegång i förvaltningsärenden.

### **Inlämnande av besvär**

Besvärshandlingarna ska inom besvärstiden lämnas in till den besvärsmyndighet som anges i beslutet. Besvärshandlingarna kan på eget ansvar sändas per post, genom bud eller elektroniskt. Handlingarna ska postas i så god tid att de hinner fram innan pastorsexpeditionen stänger den sista dagen av besvärstiden. Om den sista dagen för anhängiggörande är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan begäran om omprövning eller handlingarna inlämnas till marknadsdomstolen ännu närmast påföljande vardag. Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en myndighet när det finns tillgängligt för myndigheten i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.

### **Rättegångsavgift**

Enligt 2 § i [lagen om domstolsavgifter](#) (1455/2015) tas en rättegångsavgift ut av den som anför besvär, om inte något annat följer av lagens 4, 5, 7, 8 eller 9 §. Enligt 1 § i justitieministeriets förordning om justering av avgifter enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter (1122/2021) är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 270 euro och i marknadsdomstolen 2 120 euro. Behandlingsavgiften vid marknadsdomstolen är emellertid 4 240 euro om värdet av upphandlingen är minst 1 miljoner euro och 6 350 euro om värdet av upphandlingen är minst 10 miljoner euro. Aktuell information om rättegångsavgifterna finns här: [Avgifter - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#).

**En detaljerad besvärсанvisning bifogas protokollsutdraget.**

**Bifogas protokollet**

## **KOLLEKTERNA ÅR 2026**

### **Röda inlägg insatta av Närpes församling**

#### **to 1.1 Nyårsdagen**

*I Jesu namn*

För att stöda Förbundet Kristen Skolungdoms rådgivningstjänst för ungdomar på internet, frågaprästen.fi. Förbundet Kristen Skolungdom r.f.

#### **sö 4.1 Andra söndagen efter jul**

*I Guds hus*

**KCSA kyrkostyrelsen – Utvecklande av andaktsprogrammen i radio och tv**

#### **ti 6.1 Trettondagen – Epifania**

*Jesus, världens ljus*

För utbildning av präster och övriga anställda i fattiga kyrkor på olika håll i världen Finska Missionssällskapet r.f.

#### **sö 11.1 Första söndagen efter trettondagen**

*Dopets gåva*

För att avlöna assistenter för funktionsnedsatta konfirmander i Borgå stift. Domkapitlet i Borgå stift.

#### **Sö 18.1 Böndagen för kristen enhet**

*Hjärtats samtal med Gud*

För att främja kristen enhet, Ekumeniska rådet i Finland r.f.

#### **sö 25.1 Tredje söndagen efter trettondag**

*Jesus väcker tro*

**Elpida r.f. för att stöda personer utsatta för människohandelsliknande situationer i Österbotten och Birkaland.**

#### **sö 1.2 Tredje söndagen före fastetiden (Septuagesima)**

*Den oförtjänta nåden*

För att upprätthålla stiftsgården Lärkkulla för Borgå stift. Lärkkullas kursgård och gästhem finns tillgängligt för stiftets användning, fortbildning, för ordnandet av Ungdomens kyrkodagar, Värdeakademin och övriga utbildningar och kurser. Lärkkulla-stiftelsen sr.

#### **sö 8.2 Kyndelsmässodagen**

*Kristus, utstrålningen av Guds härlighet*

Insamlingen Gemensamt ansvar, för de äldres trygghet.

#### **sö 15.2 Fastlagssöndagen (Esto mihi)**

*Guds kärleks offerväg*

Katastroffonden. Kyrkans Utlandshjälp.

#### **sö 22.2 Första söndagen i fastan (Invocavit)**

*Jesus segrar över frestelserna*

För församlingsarbete och evangelisation inom partnerkyrkorna. Finska missionssällskapet r.f.

### **sö 1.3 Andra söndagen i fastan (Reminiscere)**

*Bön och tro*

För kristet arbete bland barn i församlingarna i Borgå stift. Församlingsförbundet r.f.

### **sö 8.3 Tredje söndagen i fastan (Oculi)**

*Jesus segrar över ondskans makter*

Närpes prosteris kyrkosångskrets

### **sö 15.3 Fjärde söndagen i fastan (Midfastosöndagen, Laetare)**

*Livets bröd*

Krigsbarnen i Gaza / via vederbörlig organisation

### **sö 22.3 Marie bebådelsedag**

*Herrens tjänarinna*

För främjande av kyrkosången i Borgå stift genom evenemang, repertoarförnyelse, utbildning och information. Finlands svenska kyrkosångsförbund r.f.

### **sö 29.3 Palmsöndagen**

*Årans konung på förnedringens väg*

För att stöda lokala kyrkors fredsarbete i länder som upplevt krig och konflikter. Finska missionssällskapet r.f.

### **to 2.4 Skärtorsdagen**

*Den heliga nattvarden*

Församlingens diakoni

### **fre 3.4 Långfredagen**

*Guds Lamm*

Församlingens diakoni

### **sö 5.4 Påskdagen**

*Kristus är uppstånden*

För minska fattigdomen. Kyrkans utlandshjälp sr.

### **må 6.4 Annandag påsk**

*Mötet med den Uppståndne*

KCSA, Kyrkostyrelsen. för utvecklandet av sociala medier i församlingsarbetet,

### **sö 12.4 Första söndagen efter påsk (Quasimodogeniti)**

*Uppståndelsens vittnen*

Finska missionssällskapet r.f. för arbete bland personer med funktionsnedsättning.

### **sö 19.4 Andra söndagen efter påsk (Misericordia Domini)**

*Den gode herden*

För att upprätthålla och utveckla retreatverksamheten vid retreatgården Snoan i Lappvik, Hangö. Retreatstiftelsen/Retreatgården Snoan.

**sö 26.4 Tredje söndagen efter påsk (Jubilate)**

*Guds folks hemlängtan*

För att lägerverksamhet för vuxna med intellektuell funktionsnedsättning. FDUV.

**sö 3.5 Fjärde söndagen efter påsk (Cantate)**

*Himmelrikets medborgare i världen*

Församlingens diakoni

**sö 10.5 Femte söndagen efter påsk (Bönsöndagen, Rogate)**

*Hjärtats samtal med Gud*

Församlingens barnverksamhet

**tor 14.5 Kristi himmelfärdsdag**

*Den upphöjde Herren*

KCSA, Kyrkostyrelsen. för utvecklandet av konfirmandarbetet i Borgå stift.

**sö 17.5 Sjätte söndagen efter påsk (Exaudi)**

*Väntan på den heliga Anden*

De stupades dag

Finlands sjömanskyrka r.f. för att hjälpa finländare som råkat i trångmål utomlands.

**sö 24.5 Pingstdagen**

*Den heliga Andens utgjutande*

för Bibelöversättningsarbete i Afrika söder om Sahara, Finska Bibelsällskapet r.f.

**sö 31.5 Treenighetssöndagen**

*Den dolde Guden*

För att stödja barns och ungas skolgång i krislägen. Kyrkans Utlandshjälp.

**sö 7.6 Andra söndagen efter pingst**

*Förgängliga och oförgängliga skatter*

För att förebygga marginalisering bland unga i fattiga länder. Finska missionssällskapet r.f.

**sö 14.6 Tredje söndagen efter pingst**

*Kallelsen till Guds rike*

Att sända ut nya missionärer och stöda en ny generation att ta ansvar för missionsarbetet.

Missionsföreningen Såningsmannen r.f.

**lö 20.6 Midsommardagen – Johannes döparens dag**

*Vägröjaren*

Församlingens ungdomsarbete

**sö 21.6 Fjärde söndagen efter pingst**

*Förlorad och återfunnen*

KCSA, Kyrkostyrelsen. för omsorgsarbetet i Borgå stift.

**sö 28.6 Femte söndagen efter pingst**

*Var barmhärtiga*

Finska Missionssällskapet r.f. för humanitärt arbete.

**sö 5.7 Apostladagen**

*I Herrens tjänst*

För verksamhet bland barn och familjer. Förbundet Kyrkans Ungdom.

**sö 12.7 Sjunde söndagen efter pingst**

*Kärlekens lag*

Katastroffonden, Kyrkans Utlandshjälp.

**sö 19.7 Kristi förklarings dag**

*Kristus förhärligad*

För utdelning av Biblar och Nya testamenten till skolelever och beväringar. Gideoniterna i Finland r.f.

**sö 26.7 Nionde söndagen efter pingst**

*Sanning och sken*

För anordnandet av barn- och ungdomsarbete, bl.a. läger för barn och ungdomar i Österbotten, Södra Finland och på Åland. Svenska lutherska evangelieföreningen r.f.

**sö 2.8 Tionde söndagen efter pingst**

*Trofast förvaltning av Guds gåvor*

Krigsdrabbade Ukraina / via vederbörlig organisation

**sö 9.8 Elfte söndagen efter pingst**

*Kallelsetider*

För att stöda och inspirera frivilliga och förtroendevalda i Borgå stift genom utbildningar, samlingar och material. Församlingsförbundet r.f.

**sö 16.8 Tolfte söndagen efter pingst**

*Självprövning*

KRAN r.f. för att stöda närstående till missbrukare i Finland

**sö 23.8 Trettonde söndagen efter pingst**

*Jesus vår helare*

För att stöda små och fattiga kyrkors diakoniarbete. Finska missionssällskapet r.f.

**sö 30.8 Fjortonde söndagen efter pingst**

*Vår nästa*

För att förbättra de ungas utkomstmöjligheter. Kyrkans utlandshjälp sr.

**sö 6.9 Femtonde söndagen efter pingst**

*Tacksamhet*

Creative hands (Referens Tom Ingvesgård)

**sö 13.9 Sextonde söndagen efter pingst**

*Guds omsorg*

För arbetet för kvinnors läskunnighet i Afrika, och därmed förbättra kvinnors och familjers ställning i sina samhällen. Finska Bibelsällskapet r.f.

**sö 20.9 Sjuttonde söndagen efter pingst**

*Jesus ger liv*

För främjande av psykiskt och andligt välmående bland sjöfarare i hamnar och på fartyg samt för kyrkligt arbete bland finländare utomlands. Finlands Sjomanskyrka r.f.

**sö 27.9 Adertonde söndagen efter pingst**

*En kristen människas frihet*

För kristet studentarbete på svenska i Helsingfors, Jakobstad, Vasa och Åbo och Mariehamn, Finlands Ev. Luth. Student- och Skolungdomsmission r.f.

**sö 4.10 Mikaelidagen**

*Änglarnas dag*

För ungdoms- och lägerverksamhet. Förbundet Kyrkans Ungdom.

**sö 11.10 Tjugonde söndagen efter pingst**

*Tro och otro*

Laestadianers Fridsföreningars Förbund r.f. för att möjliggöra läger för barn och för personer med funktionsvariation.

**sö 18.10 Tjugoförsta söndagen efter pingst**

*Jesu sändebud*

För arbetet för kristet ansvar för rättvisa i världen genom ekumeniska ansvarsveckan. Ekumeniska rådet i Finland r.f.

**sö 25.10 Reformationsdagen**

*Trons grund*

För bibelöversättningsarbete i Kenya. Svenska lutherska evangelieföreningen i Finland r.f.

**lö 31.10 Alla helgons dag**

*De heligas gemenskap*

För att arrangera Höstdagarna, Förbundet Kristen Skolungdom r.f.

**sö 1.11 Tjugotredje söndagen efter pingst**

*Förlåt varandra*

För att främja fred och stabilitet. Kyrkans Utlandshjälp.

**sö 8.11 Tjugofjärde söndagen efter pingst**

*Medborgare i två riken*

Sjomanskyrkans internationella diakoniarbete i finska hamnar ( Finlands sjomanskyrka r.f. ).

**sö 15.11 Uppbrottets söndag**

*Vaka!*

för arbete bland de allra svagaste i Etiopien och Östasien. Missionsföreningen Såningsmannen r.f.

**sö 23.11 Domsöndagen – Kristi konungaväldeles söndag**

*Kristus, Herre över allting*

Finska Bibelsällskapet r.f. för översättning och distribution av Biblar på minoritetsspråk i Kina.

**sö 29.11 Första söndagen i advent**

*Din konung kommer i ödmjukhet*

För arbete bland utsatta barn i fattiga länder. Finska missionssällskapet r.f.

**sö 6.12 Andra söndagen i advent - Självständighetsdagen**

*Din konung kommer i härlighet - Välsigna och bevara vårt land*

Krigsänkebarnen

**sö 13.12 Tredje söndagen i advent**

*Bered väg för konungen*

För att stöda kyrkans diakoniarbete, som personligen möter och hjälper människor i ekonomisk nöd i Finland. Kyrkans diakonifond.

**sö 20.12 Fjärde söndagen i advent**

*Herrens födelse är nära*

Att stöda människor som lider av klimatförändringens konsekvenser (Finska missionssällskapet r.f.).

**to 24.12 Julafton - Julnatten**

*En Frälsare har fötts åt er!*

För att hjälpa flyktingar i världens stora flyktingläger och -bosättningar, Kyrkans Utlandshjälp.

**fre 25.12 Juldagen**

*Ordet blev människa*

Församlingens diakoni

**lö 26.12 Stefanidagen (Annandag jul)**

*Kristi vittnen*

Martyrkyrkans vänner

**sö 27.12 Aposteln Johannes dag (Tredje dag jul)**

*Kristi vittnen*

för bibelöversättningsarbete till minoritetsspråk och för att stöda bibelanvändningen hos blinda och synskadade i Indien, Finska Bibelsällskapet r.f.

**to 31.12 Nyårsaftonen**

*Vårt liv i Guds hand*

Församlingens diakoni

### **Kyrkorådets kollektioner**

**15.3 / 10.5 / 2.8 / 8.11 / 20.12**

### **Församlingens diakoni**

**3.5 / 25.12 / 31.12**

### **Församlingens ungdomsarbete**

**20.6**

### **Vidare skall följande kollektioner insamlas på valbara helgdagar enligt församlingens eget val:**

1 kollektion för utvecklandet av andaktsprogrammen i radio och tv, KCSA, Kyrkostyrelsen. **4.1**

1 kollektion för utvecklandet av sociala medier i församlingsarbetet, KCSA, Kyrkostyrelsen. **6.4**

1 kollektion för utvecklandet av konfirmandarbetet i Borgå stift. KCSA, Kyrkostyrelsen. **14.5**

1 kollektion för omsorgsarbetet i Borgå stift. KCSA, Kyrkostyrelsen. **21.6**

### **Vidare rekommenderar Kyrkostyrelsen att kollektion insamlas på valbara helgdagar enligt församlingens eget val för följande ändamål:**

1 kollektion för att stöda personer utsatta för människohandelsliknande situationer i Österbotten och Birkaland. Elpida r.f. **25.1**

1 kollektion för arbete bland personer med funktionsnedsättning. Finska missionssällskapet r.f. **12.4**

1 kollektion för arbete som stöder kvinnor ökar jämställdheten på olika håll i världen. Finska Missionssällskapet r.f.

1 kollektion för att stöda människor som lider av klimatförändringens konsekvenser. Finska Missionssällskapet r.f.

1 kollektion för översättning och distribution av Biblar på minoritetsspråk i Kina. Finska Bibelsällskapet r.f. **23.11**

1 kollektion för humanitärt arbete. Finska Missionssällskapet r.f. **28.6**

1 kollektion för att stöda närstående till missbrukare i Finland, KRAN r.f. **16.8**

1 kollektion för evangelisationsarbetet och det diakonala arbetet vid Inremissionshemmet. Luthersk inremission r.f.

1 kollektion för att möjliggöra läger för barn och för personer med funktionsvariation. Laestadianers Fridsföreningars Förbund r.f. **11.10**

1 kollektion för kreativt arbete bland barn och unga. Förbundet Kyrkans Ungdom.

1 kollekt för uppsökande arbete bland barn och ungdomar. Förbundet Kyrkans Ungdom.

1 kollekt för bibelöversättningsarbete till minoritetsspråk och för att stöda bibelanvändningen hos blinda och synskadade i Indien, Finska Bibelsällskapet r.f. **27.12**

1 kollekt för ett brett kulturarbete på svenska inom vår kyrka. Församlingsförbundet r.f.

1 kollekt för flyktningsarbete i Grekland. Svenska Lutherska Evangelieföreningen i Finland r.f.

1 kollekt för arbete bland de allra svagaste i Etiopien och Östasien. Missionsföreningen Såningsmannen r.f. **15.11**

1 kollekt för arbetet "Hopp för kvinnor", ett missionsprojekt via media, Mediamission Budbärarna r.f.

1 kollekt för Sjömanskyrkans internationella diakoniarbete i finska hamnar. Finlands sjömanskyrka r.f.

1 kollekt för att hjälpa finländare som råkat i trångmål utomlands. Finlands sjömanskyrka r.f. **17.5**

## AVTAL

Detta avtal sluts mellan Förebyggarna rf och Närpes församling med avsikt att komma överens om användning av och ersättning för Café Albert.

**Förebyggarna rf** ställer följande utrymmen på Café Albert till förfogande för Närpes församling:

Caféutrymmet på övre våningen, ca 120 m<sup>2</sup>.

I utrymmet finns ett kök som kan användas vid behov.

All köksutrustning inklusive diskmaskin, städredskap samt rengöringsmedel får användas fritt. Kaffe och övriga livsmedel ingår ej i avtalet.

Caféutrymmet, förutom kontorsdelen, får användas fritt enligt avtal.

Källarvåningen, ca 120 m<sup>2</sup>.

I källarvåningen finns ett sällskapsrum med soffor, bord och biljardbord, som kan användas fritt efter överenskommelse.

I källaren finns också ett lager samt ett musikrum. Närpes Församling kan använda dessa utrymmen för förvaring av sin musikutrustning (ungdomsarbetet) samt för en del av konfirmandundervisningens material. Musikutrymmet kan också användas fritt för församlingens ungdomsarbete enligt överenskommelse. Musikutrustningen kan, under ansvar av församlingens ungdomsarbetsledare, också användas av ungdomar utanför församlingens egentliga verksamhet.

Övriga överenskommelser

Närpes församling ansvarar själva för städning efter sin verksamhet. Om så inte är fallet, eller efter överenskommelse, debiteras församlingen separat för städning. Närpes församling tillhandahåller för sin diakonala verksamhet en egen frys i källarutrymmet.

**Närpes Församling** kan enligt avtalet förlägga följande typ av verksamhet till Café Albert:

- Diakonal verksamhet motsvarande 10 timmar per månad = personal
- Minior- och juniorverksamhet motsvarande 4 timmar per termin =personal?
- Ungdomsverksamhet motsvarande 16 timmar per månad = personal
- Verksamhet som hör ihop med skriftskolan
- Verksamhet som hör till hjälpledarutbildningen
- Övrig verksamhet som t.ex cafégudstjänster, ungdomsbrunch, filmkvällar m.m.

Om det under avtalsperioden uppstår behov av annan verksamhet än den i avtalet nämnda kommer avtalsparterna överens om detta skilt.

Närpes församling förbinder sig att till Förebyggarna betala 3 500€/år i ersättning för användningen.

Detta avtal är giltigt i två år från och med år 2026, varefter en utvärdering görs och eventuellt ett nytt avtal sluts.

Närpes den

---

Förebyggarna rf

---

Närpes församling