

---

**SAMMANTRÄDESTID:** Måndag 10.06.2024 kl. 18.00 - 20.30

---

**SAMMANTRÄDESPLATS:** Närpes församlingshem**Närvarande medlemmar :**

Ingvesgård Tom ordf.  
Wideroos Ulla-Maj vice ordf.  
Asp Jan-Erik  
Lillbåsk Kerstin  
Mattfolk Anna-Maria  
Norrback Ann-Katrin  
Stenholm Harry  
Svitzer Frank  
von Alfthan Knut suppl. för Teir Jimmy  
Udd Bengt  
Valsberg-Småros Desirée

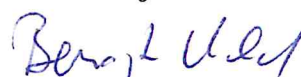
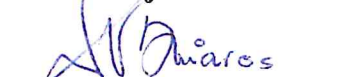
**Övriga närvarande :**

Westermarck Håkan kfge. ordf.  
Lindén Samuel kfge. I vice ordf.  
Åkerman Lisen kfge. II vice ordf.  
Storgeust Kjell ek.chef, sekr.  
Toivonen Tuomas under § 37 inför § 43  
Jern Hanna via Teams inför § 43

**Frånvarande medlemmar :**

Teir Jimmy

---

**ÄRENDEN:** §§ 37 - 50**UNDERSKRIFT****Ordförande**  
Tom Ingvesgård**Protokollförare**  
Kjell Storgeust**PROTOKOLLETS****Tid och plats:** Onsdag 12.06.2024 kl. under kanslitid i ekonomikontoret**JUSTERING****Protokolljusterare**  
Bengt Udd**Protokolljusterare**  
Desirée Valsberg-Småros

---

PROTOKOLLET HÅLLS OFFENTLIGT TILLGÄNGLIGT PÅ [www.narpesforsamling.fi](http://www.narpesforsamling.fi) UNDER MINST TIDSFRISTEN FÖR BEGÄRAN OM OMRÖVNING ELLER ANFÖRANDE AV BESVÄR ( KL 10:23 ), OM VILKET KUNGJORTS I ANSLAG.

Intygar

Underskrift och tjänsteställning

# K A L L E L S E

## NÄRPES FÖRSAMLING

Organ: Kyrkorådet

---

Sammanträdestid: **Måndagen den 10 juni 2024 kl. 18.00-**  
Sammanträdesplats: **Närpes församlingshem**

---

Ärende ( § )	Ärende
37	Inledning och sammanträdetts öppnande
38	Namnupprop
39	Sammanträdetts laglighet och beslutförhet
40	Protokollets justering och framläggande till påseende
41	Val av två protokolljusterare
42	Godkännande av föredragningslistan
43	Begäran om utlåtande för förordnande till kaplanstjänst
44	Närpes församlings diakonimedel
45	Planering för renovering av Pörtom församlingshem
46	Anhållan om vårdledigheter
47	Tf församlingssekreterarens / informationskoordinators anställning
48	Eventuella anmälnings- eller övriga ärenden samt frågestund
49	Anvisning om rättelseyrkande och besvär
50	Sammanträdetts avslutning

---

Sammanträdeskallelsen utfärdad: 04.06.2024  
Kallelsen postad till medlemmarna: e-post 04.06.2024  
Anslagen i pastorskansliet:

Ovannämnda intygar:



Tom Ingvesgård  
ordf.

## 37 INLEDNING OCH SAMMANTRÄDETS ÖPPNANDE

Inledningsandakten hölls av pastor Tuomas Toivonen, som kallats att närvara med anledning av ärende i § 43 "Begäran om utlåtande för förordnande till kaplanstjänst".

Antecknades att en person till, pastor Hanna Jern, visat intresse för kaplanstjänsten och att även hon intervjuades - via Teamskontakt - inför kyrkorådets avgivande av utlåtande.

Ordföranden förklarade i vederbörlig ordning sammanträdet öppnat

## 38 NAMNUPPROP

Förrättades namnupprop, varvid konstaterades att tio ordinarie och en suppleant, dvs. sammanlagt elva och därmed fulltaligt antal beslutande medlemmar var närvarande.

## 39 SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Sammanträdet konstaterades lagenligt sammankallat och beslutfört.

## 40 PROTOKOLLETS JUSTERING OCH FRAMLÄGGANDE TILL PÅSEENDE

Protokollet justeras onsdag 12.06.2024 under kanslitid i ekonomikontoret.

Det justerade protokollet hålls offentligt tillgängligt på församlingens webbsida [www.narpesforsamling.fi](http://www.narpesforsamling.fi) med publiceringsdag måndag 17.06.2024 och minst under tidsfristen för begäran om omprövning, som fortgår t.o.m. 08.07.2024.

## 41 VAL AV TVÅ PROTOKOLLJUSTERARE

Till protokolljusterare valdes Bengt Udd och Desirée Valsberg-Småros.

## 42 GODKÄNNANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

Föredragningslistan godkändes i föreliggande form.

43

## BEGÄRAN OM UTLÅTANDE FÖR FÖRORDNANDE TILL KAPLANSTJÄNST

Kyrkorådet beslöt vid sammanträde 29.04.2024 i § 34 i det utlåtande domkapitlet begärt att under vissa förutsättningar förorda att kaplan Marcus Jakobssons för tiden 01.09.2024 - 31.08.2025 beviljas den ansökta tjänstledigheten. I utlåtandet konstaterade kyrkorådet att församlingen, om en av kaplanerna beviljas tjänstledighet för ett år, förutsätter att domkapitlet förordnar en vikarie för motsvarande tid.

Domkapitlet riktar i ärende DBOR/153/01.01.01/2024 en begäran till kyrkorådet om utlåtande för ett förordnande för pastor Tuomas Toivonen, som meddelat intresse för att fungera som tf kaplan i Närpes församling för den aktuella tiden ( bilaga 1 ). I utlåtandet, där kyrkorådet ombeds meddela om man förordar förordnandet, bes församlingen även meddela eller bekräfta de viktigaste villkoren i tjänsteförhållandet enligt lagen om tjänsteinnehavare i evangelisk-lutherska kyrkan 2 kap. 15 §. I enlighet därmed bes församlingen meddela eller bekräfta tjänstebeteckningen, lönesättningens kravgrupp och grundlön, tjänsteförhållandets längd, grunden för visstidsförordnande, eventuell provotid, de huvudsakliga uppgifterna i tjänstgöringen och tjänstestället. Tjänstebeteckningen är tf kaplan, lönesättningens kravgrupp 602 och grundlönen minimilönen i sagda kravgrupp, tjänsteförhållandets längd 01.09.2024 - 31.08.2025, grunden för visstidsförordnande vikariat under tjänstledighet och tjänstestället Övermark ( arbetsrum förlagt till församlingshemmet ). Eventuell provotid samt angivande av huvudsakliga tjänsteuppgifter antecknas i beslutet.

Domkapitlet har vid sammanträde 21.05.2024 beviljat kaplan Marcus Jakobsson den ansökta tjänstledigheten för skötsel av annan tjänst, och det konstateras i ärendebereidningen att *"domkapitlet torde kunna förordna Toivonen efter att kyrkorådet i Närpes församling har beretts möjlighet att avge utlåtande om förordnandet"*. Protokollsutdrag bifogas i bilaga 2.

Pastor Tuomas Toivonen kallas till närvaro vid kyrkorådets sammanträde inför avgivandet av utlåtande.

Med tanke på tidtabellen för ärendets handläggning behöver paragrafen justeras omedelbart. Domkapitlet sammanträder 13.06.2024.

Ekonomichefens förslag:

Kyrkorådet intervjuar Tuomas Toivonen inför avgivande av utlåtande och beslutar att förorda eller inte förorda ett förordnande av honom till kaplanstjänsten. Kyrkorådet meddelar / bekräftar beroende på beslutet de viktigaste villkoren i tjänsteförhållandet enligt vad som framgår av beredningen.

Protokolljusterares initialer  
Sektion e.d. Kr.

Kfge.

Utdragets riktighet bestyrker;  
Ort, tid och tjänsteställning

B. J.  
NS

43 BEGÄRAN OM UTLÅTANDE FÖR FÖRORDNANDE TILL KAPLANSTJÄNST forts.

Beslut:

Efter en omfattande diskussion konstaterades föreligga två understödda förslag för avgivande av begärt utlåtande.

Medlem Ulla-Maj Wideroos' förslag löd :

”Avvikande från beredningens förslag och med hänvisning till domkapitlets brev och de intervjuer kyrkorådet gjort föreslår jag att tf kaplanen i Sundom kapellförsamling ( Vasa svenska församling ) Hanna Jern förordnas av domkapitlet att vikariera som kaplan i Närpes församling under tiden 01.10.2024 - 31.08.2025.”

Medlem Knut von Alfhans förslag löd :

”Avvikande från beredningens förslag och med hänvisning till domkapitlets brev och de intervjuer kyrkorådet gjort föreslår jag att kyrkorådet konstaterar att två personer anmält intresse, Tuomas Toivonen och Hanna Jern, och kyrkorådet har inget att anmärka angående någondera personen.”

Vid företagen omröstning genom namnupprop erhöll Ulla-Maj Wideroos' förslag åtta (8) röster och Knut von Alfhans förslag två (2) röster. En röst nedlades. (Bilaga 6. )

Kyrkorådets utlåtande i ärendet är därmed att kyrkorådet föreslår att tf kaplanen i Sundom kapellförsamling Hanna Jern av domkapitlet förordnas till att vikariera som kaplan i Närpes församling under tiden 01.10.2024 - 31.08.2025.

Meddelande / bekräftelse om de viktigaste villkoren i tjänsteförhållandet utöver vad som framgår av beredningen tillfogades inte beslutet.

Paragrafen förklarades omedelbart justerad.

Protokolljusterarens initialer  
Sektion e.d. Kr.

Kfge.

Utdragets riktighet bestyrker;  
Ort, tid och tjänsteställning

B.U.  
LVS

44

## NÄRPES FÖRSAMLINGS DIAKONIMEDEL

För att uppnå en flexiblere hantering, bildande av en kapitalstarkare enhet och åstadkommande av en uppdaterad anvisning för medelanvändning för diakoniunderstöden föreslår beredaren att Närpes församlings diakonifond jämte vidhängande enskilda objekt makarna Weséns fond ( Wesénska testamentsmedlen ) upplöses och ersätts av en ny enskild konto- och bokföringsenhet benämnd "Närpes församlings diakonimedel".

Frågan har varit aktualiserad under en rätt lång tid, och på basen av de diskussioner som förts med diakonisektorns ansvariga och enligt befintligt underlag - bl.a. reglementet för diakonifonden - har utarbetats en enkel anvisning för nämnda Närpes församlings diakonimedel. I anvisningen anges diakonimedlens ändamål, hur användningen ska regleras, hur medlen inbringas och sätten för deponering och bokföring av medlen.

Bilaga 3.

Ekonomichefens förslag:

Närpes församlings diakonifond och makarna Weséns fond ( Wesénska testamentsmedlen ) upplöses fr.o.m. 01.09.2024 och bildar en enskild konto- och bokföringsenhet benämnd "Närpes församlings diakonimedel" med anvisning enligt bifogad bilaga.

Beslut:

Godkändes enhälligt.

---

Protokolljusterares initialer  
Sektion e.d.                      Kr.



Kfge.

Utdragets riktighet bestyrker;  
Ort, tid och tjänsteställning

## PLANERING FÖR RENOVERING AV PÖRTOM FÖRSAMLINGSHEM

Årets investeringsbudget upptar ett anslag på 10.000 € för planering för renovering av Pörtom församlingshem. Ekonomisektionen tillsatte vid sammanträde 14.03.2024 ( § 5 ) en arbetsgrupp för ändamålet bestående av kyrkofullmäktiges ordförande Håkan Westermark, ekonomichefen, församlingsmästare Johan Nordlund, församlingsmästare / husmor Josefine Sigg, kaplanen Ulf Sundqvist och förtroendevalda Jan-Erik Asp. Byggnadsingenjör Christer Öhman, som tidigare tillkallats som sakkunnig och granskare för anläggandet av nytt plåttak på byggnaden, ingår i gruppen som sakkunnig planeringsansvarig ( byggherrekonsult ).

Arbetsgruppen har hittills sammankommit två gånger och gått igenom och också tagit konkret ställning till olika delars omfattning och konstruktion i projektet. Bl.a. har kökets förnyande varit föremål för noggrann bedömning av hur ändamålsenligare funktioner och användning av disponibelt utrymme uppnås.

En konditionsgranskning och ett förslag till renoveringsplan har utförts och uppgjorts av den planeringsansvarige. Slutsatsen av konditionsgranskningen är att byggnaden är i stort behov av en omfattande renovering ( citat ur rapport ) :

-----  
Källaren dräneras. Konstruktionerna ses över, golv och takisolering byts till högklassigare (bättre isoleringsvärde), takisoleringen görs tjockare. Ytterväggarna isoleras med porösa träfiberskivor. Inre ytor uppdateras, tak och golvytor kan restaureras till ursprungligt material och utseende. WC:er flyttas och görs användbara, inva-wc och städ separeras, köket görs mera användarvänligt. Fönster och dörrar repareras och målas. Dörrar av nyare typ byts om till äldre modell. Ingångarna renoveras och isoleras. Huvudingången kan med fördel lyftas ca 350 mm för att minska antalet trappor i tamburen och göra byggnaden lättillgängligare. Samtidigt får den en sockel. Inva-rampen flyttas till ingångssidan. All teknik skall förnyas. Värmesystemet skall sättas i skick för att minska driftkostnaderna, elinstallationerna förnyas helt för att uppfylla dagens bestämmelser och säkerhetsföreskrifter. Vatten och avlopp förnyas. Ventilation med återvinning installeras. Automatiskt brandalarm, alternativt brandvarnarsystem kopplat till elsystemet installeras. Nödutgångsbelysning kontrolleras och kompletteras, hörselslinga installeras i salen".  
-----

Enligt det kostnadsförslag som gjorts i anslutning till renoveringsplanen enligt ovanstående åtgärder skulle totalkostnaden för investeringen vara strax under 735.000 €. Inom arbetsgruppen har diskuterats och dragits slutsatsen att en renovering av den omfattningen och till den kostnaden skulle förutsätta att verksamheten och även alla förrättningar förläggs till församlingshemmet under den kalla årstiden. Därmed skulle ingen satsning på nytt uppvärmningssystem för kyrkan ( uppskattningsvis ca. 200.000 € ) göras.

## 45 PLANERING FÖR RENOVERING AV PÖRTOM FÖRSAMLINGSHEM forts.

För fortsatt planering och som anvisning för budgetberedningen för 2025 behövs bekräftande av behörigt organ huruvida en renovering enligt hittills planerad omfattning kan bedömas rimlig eller möjligen behöver begränsas.

Material från konditionsgranskning m.m. finns tillgängligt vid sammanträdet.

Ekonomichefens förslag:

Kyrkorådet godkänner för sin del en renovering i omfattning av nu föreliggande planering, och godkänner samtidigt att ett renoverat församlingshem används i verksamheten och även för förättningar under den kalla årstiden.

Beslut:

Godkändes enhälligt.

---

---

Protokolljusterares initialer  
Sektion e.d. Kr.

Kfge.

Utdragets riktighet bestyrker;  
Ort, tid och tjänsteställning



## 46 ANHÅLLAN OM VÅRDLEDIGHETER

Familjeledighet indelas arbetsavtalslags- och kollektivavtalsenligt i *graviditetsledighet*, *föräldraledighet* och *vårdledighet*. Rätt till vårdledighet föreligger till dess barnet fyller tre år.

För kyrkorådets handläggning föreligger två anhållan om vårdledighet. Bägge är inlämnade före tiden för den ansökta vårdledighetens inledande.

46.1 Anhållan om vårdledighet; Ida Broo

Ida Broo, som är anställd i det ena av församlingens två ordinarie arbetsavtalsförhållanden som barnledare, anhåller om att beviljas vårdledighet för tiden 09.06.2024 - 10.08.2025 ( bilaga 4 ).

Ekonomichefens förslag:

Barnledare Ida Broo beviljas vårdledighet för tiden 09.06.2024 - 10.08.2025.

Beslut:

Godkändes enhälligt.

---

46.2 Anhållan om vårdledighet; Daniella Lindström

Daniella Lindström, som är anställd i tjänsten som församlingssekreterare / informationskoordinator, anhåller om att beviljas vårdledighet för tiden 09.05.2024 - 22.07.2025 ( bilaga 5 ).

Ekonomichefens förslag:

Församlingssekreterare / informationskoordinator Daniella Lindström beviljas vårdledighet för tiden 09.05.2024 - 22.07.2025.

Beslut:

Godkändes enhälligt.

---

B. J.  
KRS

47 TF FÖRSAMLIGSSEKRETERARENS / INFORMATIONSKOORDINATORNS  
ANSTÄLLNING

Kyrkorådet beslöt vid sammanträde 21.02.2024 i § 11 förlänga anställningen för vikarierande församlingssekreteraren / informationskoordinatorn Christina Berglund t.o.m. 08.05.2024 då den ordinarie tjänsteinnehavarens föräldraledighet upphörde. I beslutet antecknades om möjlighet till förlängning av anställningsförhållandet beroende på ordinaries kommande anhållan om tjänstledighet. Ifrågavarande anhållan, som ligger till grund för ärendet i § 46.2. inkom 14.05.2024. I och med anhållan och påföljande beslut kan konstateras att den tf-anställdas anställning kan förlängas t.o.m. 22.07.2025 samt tiden för den ordinaries semesteruttag, som enligt nu föreliggande uppgift infaller under tiden 23.07 - 31.08.2025.

Ekonomichefens förslag:

Kyrkorådet beslutar förlänga anställningen för vikarierande församlingssekreteraren / informationskoordinatorn Christina Berglund t.o.m. 22.07.2025 samt för tiden för den ordinarie tjänsteinnehavarens semesteruttag 23.07 - 31.08.2025 med iakttagande av eventuella senare meddelade ändringar i semesteruttaget.

Beslut:

Godkändes enhälligt.

---

47 EVENTUELLA ANMÄLNINGS- ELLER ÖVRIGA ÄRENDEN SAMT FRÅGESTUND

Konstaterades att inga anmälnings-, övriga eller frågestundsrelaterade ärenden förelåg.

---

48 ANVISNING OM RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄR

Anvisning om ändringssökande meddelas i enlighet med bilaga 7.

---

49 SAMMANTRÄDETS AVSLUTNING

Sammanträdet förklarades avslutat kl. 20.30.

---

---

Protokolljusterares initialer  
Sektion e.d.

Kr.  


Kfge.

Utdragets riktighet bestyrker;  
Ort, tid och tjänsteställning