

SAMMANTRÄDESTID: Måndag 07.02.2022 kl. 10.00 - 11.10

SAMMANTRÄDESPLATS: Församlingskansliets sammanträdesrum

Närvarande medlemmar:

Wideroos Ulla-Maj ordf.
Eklund Sven
Snickars Bernt
Åkerman Lisen

Övriga närvarande:

Westermarck Håkan kfge. ordf.
Ingvesgård Tom khde., kr. ordf.
Storgeust Kjell ek.chef, sekr.

Frånvarande medlemmar:

-

ÄRENDEN: §§ 1 - 14

UNDERSKRIFT

Ordförande


Ulla-Maj Wideroos

Protokollförare


Kjell Storgeust

PROTOKOLLETS

Tid och plats: Tisdag 08.02.2022 under kanslitid i ekonomikontoret.

JUSTERING

Protokolljusterare


Sven Eklund

Protokolljusterare


Bernt Snickars

OM PROTOKOLLETS FRAMLÄGGANDE TILL PÅSEENDE HAR MEDDELATS I ENLIGHET MED KYRKOLAGEN.
PROTOKOLLET HAR FRAMLAGTS TILL PÅSEENDE I PASTORSKANSLIET FR.O.M. 09.02 T.O.M. 23.02.2022

Intygar

Underskrift och tjänsteställning

K A L L E L S E

NÄRPES FÖRSAMLING

Organ: Ekonomisektionen

Sammanträdestid: **Måndagen den 7 februari 2022 kl. 10.00-**

Sammanträdesplats: **Församlingskansliets sammanträdesrum**

Ärende (§)	Ärende
1	Sammanträdets öppnande
2	Sammanträdets laglighet och beslutförhet
3	Protokollets justering och framläggande till påseende
4	Val av två protokolljusterare
5	Eltel Networks anhållan för elnätssanering / ombyggnad
6	Vindkraftsarrendeavtal gällande projektområde Brändskogen
7	Kravgruppsinplacering för församlingssekreterar- / informations- koordinatorstjänsten
8	Fastställande av grundlön och tid som berättigar till erfarenhetstillägg; Daniella Lindström
9	Plan för anläggande av minneslund på Pörtom begravningsplats
10	Säsongtimanställningar sommaren 2022
11	Tillsättande av ekonomi- och fastighetsstrategiarbetsgrupp
12	Eventuella anmälnings- eller övriga ärenden
13	Anvisning om rättelseyrkande och besvär
14	Sammanträdets avslutning

Sammanträdeskallelsen utfärdad: 25.01.2022

Kallelsen postad till medlemmarna: sänd per e-post 25.01, 31.01.2022

Anslagen i pastorskansliet:

Ovannämnda intygar:



Kjell Storgeust
ek.chef, sekr.

1 SAMMANTRÄDETS ÖPPNANDE

Ordföranden förklarade sammanträdet öppnat.

2 SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Sammanträdet konstaterades lagenligt sammankallat och beslutfört.

3 PROTOKOLLETS JUSTERING OCH FRAMLÄGGANDE TILL PÅSEENDE

Protokollet justeras tisdag 08.02.2022 under kanslitid i ekonomikontoret.

Det justerade protokollet framläggs till påseende fr.o.m. onsdag 09.02.2022 i pastorskansliet, och hålls framlagt i enlighet med stadgandet i kyrkolagens 25 kap. 3 § 3 mom.

4 VAL AV TVÅ PROTOKOLLJUSTERARE

Till protokolljusterare valdes Sven Eklund och Bernt Snickars.

Protokolljusterarens initialer
Sektion e.d. Kr.

Kfge.

Utdragets riktighet bestyrker;
Ort, tid och tjänsteställning

BS SK

5 ELTEL NETWORKS ANHÅLLAN FÖR ELNÄTSSANERING / OMBYGGNAD

Eltel Networks Oy planerar för elnätsägaren Caruna en elnätssanering / ombyggnad vid Prästövägen / Öjskogsvägen och norr om Kyrkvägen i anslutning till församlingens åkermark och i enlighet med bifogade kartskeer. Avsikten är att genom projektet ersätta befintliga luftledningar med jordkablar med målet att minska på elavbrotten. För församlingens del berörs mest konkret anläggningen en grävning för koppling till befintliga jordkablar söder om kyrkstallarna (koppling i grop) och en luftledningen ersättande jordkabel i kanten av åkern norr om Kyrkvägen. I sistnämnda anläggs även en ny parktransformator på församlingens mark utanför åkern i skogskanten. Se skisser med förklaringar i bilaga 1. Anhållan har framförts av elnätsplanerare Anton Rantanen, som korresponderat med ekonomichefen i ärendet via telefon och epost.

Eftersom delvis skyddade områden (kyrkstallsområdet) tangeras, och då projektet kan klassificeras som mer omfattande än sedvanliga mindre reparations- och anläggningsarbeten, förs ärendet till ekonomisektionen för godkännande innan ekonomichefen signerar för ändamålet nödvändiga skriftliga avtal med Caruna.

Ekonomichefens förslag:

Ekonomisektionen omfattar till de delar församlingens marker berörs utförandet av ifrågavarande elnätssanering / ombyggnad och befullmäktigar ekonomichefen att underteckna avtalen för ändamålet. För planeraren Eltel Networks och nätägaren Caruna klargörs att de arbeten som utförs på församlingens åkermark inte får skada i anslutning till eller på åkern befintliga diken, täckdiken och trafikullfarter. Ej heller får anläggningsarbetena på något sätt inverka negativt eller försämrande på arrendatorns möjlighet att idka jordbruk på åkermarken.

Beslut:

Ekonomisektionen fattade enhälligt beslut i enlighet med förslaget.

6 VINDKRAFTSARRENDEAVTAL GÄLLANDE PROJEKTOMRÅDE
BRÄNSKOGEN

Prokon Wind Energy Finland Oy (Prokon Finland), som har huvudkontor i Vasa och är en del av den tyska koncernen Prokon, är ett företag som utför planering, byggnation och drift av vindkraftsparker. Företaget har verksamhet i Tyskland, Polen och Finland.

Projektområdet Brändskogen (Pörtom / Övermark) är objekt för den vindkraftsetablering företaget nu intresserat sig för och önskar teckna arrende- och nyttjanderättsavtal om. En markägargrupp som bildats för brändskogsprojektet har valt att rekommendera Prokon till samarbetspartner för vindkraftsetableringen på området i fråga, som till ytan omfattar 4.580 ha.

Närpes församling är ägare till fastigheterna Köping 545-425-17-35 (arrendeobjektets areal inom projektområdet 16,33 ha), Källan 545-430-17-141 (arrendeobjektets areal inom projektområdet 24,76 ha) och Åstrand 545-430-32-49 (arrendeobjektets areal inom projektområdet 124,22 ha). För dessa områden erbjuder man församlingen möjlighet att ingå arrendeavtal. Närpes församling har från tidigare och som bekant arrendeavtal för Heden vindkraftspark i Övermark med Prokon.

Avtalstiden börjar när bägge parter undertecknat avtalet, och den löper t.o.m. 31.12.2062, och arrendatorn har rätt att förlänga avtalstiden en (1) gång med fem (5) år. Önskar arrendatorn ytterligare förlängning inleds den andra förlängningen enligt avtalstexten vid utgången av den första förlängningsperioden. Arrendatorn bör om förlängningsrätt önskas utnyttjas skriftligen meddela markägaren minst tolv (12) månader innan pågående avtalstid utgår.

I fråga om avtalsvillkoren hänvisas till de bifogade avtalsformulären i bilagorna 2, 3 och 4. I fråga om ersättningar hänvisas specifikt till avtalspunkt 6, som indelas i en allmän del gällande ersättningarna och punkter om ersättningar under utvecklingsfasen, vid byggnation, ”nyttjanderättsersättning vindkraftverk” och ”nyttjanderättsersättning elstation”. En underteckningspremie på 30 €/ha betalas till markägaren när avtalet är undertecknat, markägaren före 30.04.2022 levererat i avtalet specificerade dokument och registreringsmyndigheten godkänt dem. För varje arrendeobjekt föreligger ett skilt likalydande avtal jämte kartbilaga.

Prokons projektchef Suad Bjelic har för kyrkorådet efter sammanträde 12.01.2022 gjort en presentation utgående från det underlag som föreligger och avtalet baseras på.

År 2012, då dåvarande gemensamma kyrkofullmäktige hade att ta ställning till vindkraftsetableringar i Böle, Kalax och Övermark, beslöt fullmäktige som utgångspunkt ställa sig enhälligt positivt till vindkraftsetableringar förutsatt att ändamålsenlighet i övrigt föreligger.

6 VINDKRAFTSARRENDEAVTAL GÄLLANDE PROJEKTOMRÅDE
BRÄNSKOGEN forts.

Enligt reglementet för kyrkorådet är det ekonomisektionen som godkänner arrendeavtal som gäller fast egendom *såvida de inte skall underställas*. Enligt Kyrkolagen 14:4,2 skall beslut som gäller utarrendering av kyrkans jordagods eller församlingens fasta egendom underställas domkapitlet för fastställelse om arrendetiden är över 10 år. Ett arrendeärende som detta skall därmed behandlas på kyrkofullmäktigenivå.

Ekonomichefens förslag:

Ekonomisektionen beslutar, ifall tidigare antagna principer vidhålls, föreslå att församlingen ingår arrende- och nyttjanderättsavtal gällande församlingens skiften på projektområdet Brändskogen med Prokon Wind Energy Finland Oy enligt de avtalshandlingar som föreligger bilagda.

Beslut:

Ekonomisektionen beslöt enhälligt föreslå att församlingen ingår arrende- och nyttjanderättsavtal gällande församlingens skiften på ifrågavarande projektområde för vindkraftsetablering med Prokon Wind Energy Finland Oy enligt bilagda avtalshandlingar.

7 KRAVGRUPPSINPLACERING FÖR FÖRSAMLINGSSEKRETERAR- /
INFORMATIONSKOORDINATORSTJÄNSTEN

Kyrkofullmäktige omfattade enhälligt vid sammanträde 16.12.2021 i anslutning till budgetbehandlingen för år 2022 att benämningen för församlingssekreterartjänsten ändras till församlingssekreterare / informationskoordinator.

En befattning placeras i enlighet med Kyrkans tjänste- och arbetskollektivavtals allmänna lönesystem i den *kravgrupp* som den *enligt bedömningen av svårighetsgraden* hör till. Lönesystemets kravgrupper är sammanlagt 18 till antalet i spannet 201 - 704. Tjänsteinnehavarens / arbetstagarens *grundlön* är densamma som minimilönen i den kravgrupp som befattningen hänförs till om inga kravdelar eller särskilda grunder förutsätter en högre inplacering än i minimilönen. Kyrkans allmänna lönesystems befattningsbeskrivning för arbetsvärdering ingår i kollektivavtalet. Blanketten i fråga bifogas i bilaga 5 . Där ingår en *allmän beskrivning av befattningen* och de s.k. *kravkriterierna*. Indelningen i kravgrupper omfattar de fem kravkriterierna *kompetens, samverkan, arbetsledning, problemlösning och informationssökning* samt *ansvar*. Varje kravkriterium innehåller från lägst till högst nummerade nivåer, som tillsammans fungerar som styrning till lönesättning enligt en viss kravgrupp. Indelningen i kravgrupper jämte kravkriterierna framgår av bilaga 6 . Minimilönerna i kravgrupperna anges i bilaga 7.

Ex: *Kompetens* enligt nivå 4, *samverkan* enligt nivå 3, *arbetsledning* enligt nivå 2, *problemlösning och informationssökning* enligt nivå 2 och *ansvar* enligt nivå 2 ”styr” befattningen till en inplacering i kravgrupp 401.

Den ifrågavarande tjänsten enligt den tidigare benämningen *församlingssekreterare* var inplacerad i kravgrupp 501. Samma kravgruppsinplacering gäller för *byråsekreterartjänsten* vid ekonomikontoret. Vägande skäl för lägre inplacering gällande den här aktuella tjänsten är att de mest krävande delarna av arbetsuppgifterna som tillhört församlingssekreterartjänsten bortfallit i.o.m. folkbokföringens centralisering, och att till byråsekreterartjänsten är hänfört eget ansvar för löneberäkning och fond- / församlingskontobokföringar, kollekt- och diakonifondbetalningar samt fakturering och kontoavstämningar.

Ekonomichefens förslag:

Ekonomisektionen beslutar om inplacering av församlingssekreterar- / informationskoordinatorstjänsten i den kravgrupp som den utgående från befintligt underlag kan bedömas höra till.

7 KRAVGRUPPSINPLACERING FÖR FÖRSAMLINGSSEKRETERAR- /
INFORMATIONSKOORDINATORSTJÄNSTEN forts.

Beslut:

Ekonomisektionen beslöt enhälligt att församlingssekreterar- / informationskoordinators-
tjänsten inplaceras i kyrkans kollektivavtals allmänna lönesystems kravgrupp 501.

8 FASTSTÄLLANDE AV GRUNDLÖN OCH TID SOM BERÄTTIGAR TILL
ERFARENHETSTILLÄGG; DANIELLA LINDSTRÖM

Daniella Lindström valdes av kyrkorådet vid sammanträde 12.01.2022 (7 §) till församlingssekreterare/ informationskoordinator i Närpes församling.

Tjänsten är inplacerad i den kravgrupp i kyrkans allmänna lönesystem som ekonomisektionen beslutat om i 7 §, 07.02.2022. Grundlönen för samtliga kravgruppsinplacerade församlingstjänster *utgår enligt vederbörande kravgruppers minimilöner.*

Tid som berättigar till erfarenhetstillägg är enligt KyrkTAK 25 § mom. 1 :

- 1) Anställning efter 17 år fyllda hos församlingen i huvudsyssla (i medeltal minst 19 h veckoarbetstid) som helhet.
- 2) Annan anställning än i punkt 1 som enligt arbetsgivarens prövning är till väsentlig nytta i den aktuella befattningen.

Enligt tillämpningsanvisningen för KyrkTAK 25 § anses en anställning i huvudsyssla inom motsvarande sektor vara till väsentlig nytta så att den beaktas i sin helhet. För andra anställningar i huvudsyssla och anställningar i bisyssla ska arbetsgivaren pröva om och i vilken omfattning den kan godkännas som tid som berättigar till erfarenhetstillägg.

När tid som berättigar till erfarenhetstillägg beräknas ska endast fulla månader eller minst 30 dagars oavbruten anställning beaktas (KyrkTAK 25 § mom. 2).

Erfarenhetstillägg utgår enligt i avtalet definierat eurobelopp när 5, 10 och 15 års anställningstid enligt 25 § uppfylls.

I fråga om Daniella Lindströms anställningar och beräkning av tid som berättigar till erfarenhetstillägg hänvisas till bilaga 8 vars underlag har varit de handlingar som den anställda inlämnat i anslutning till att tjänsten söktes och ett arbetsintyg som inlämnats efteråt som komplettering.

Ekonomichefens förslag:

Ekonomisektionen beslutar bekräfta att grundlönen för församlingssekreterare / informationskoordinator Daniella Lindström fr.o.m. anställningens inledande i Närpes församling utgår enligt minimilönen i den kravgrupp som ekonomisektionen beslutat inplacera tjänsten i. Den till erfarenhetstillägg berättigande tiden fastställs till 1 år 9 månader fr.o.m. anställningens inledande.

8 **FASTSTÄLLANDE AV GRUNDLÖN OCH TID SOM BERÄTTIGAR TILL
ERFARENHETSTILLÄGG; DANIELLA LINDSTRÖM** forts.

Beslut:

Ekonomisektionen beslöt enhälligt bekräfta att grundlönen för församlingssekreterare- / informationskoordinator Daniella Lindström fr.o.m. anställningens inledande 01.02.2022 utgår enligt minilönen i kravgrupp 501, f.n. 2.301,95 € (och deltid 60 %). Den till erfarenhetstillägg berättigande tiden fastställs till 1 år 9 månader och per samma tidpunkt.

Protokolljusterares initialer
Sektion e.d. Kr.

Kfge.

Utdragets riktighet bestyrker;
Ort, tid och tjänsteställning

Bs SF

9 PLAN FÖR ANLÄGGANDE AV MINNESLUND PÅ PÖRTOM BEGRAVNINGS-
PLATS

Investeringsbudgeten för år 2022 upptar anslag för anläggande av en minneslund på Pörtom begravningsplats. Budgetbeslutet och tidigare handläggning i ärendet bekräftar att minneslunden skall anläggas med utformning enligt samma modell som motsvarande i Övermark. Minneslunden i Pörtom anläggs på befintligt begravningsplatsområde och blir därigenom enklare än övermarkprojektet utan nya vägdragningar, enklare eltillförsel och betydligt mindre omfattande planteringsdel. Anläggningen i Pörtom innefattar ingen utvidgning av begravningsplats i den meningen att ärendet skulle behöva underställas kyrkostyrelsen för fastställelse. Dock skall enligt Kyrkolagen 17 kap. 8 § kyrkofullmäktige för varje begravningsplats godkänna en gravgårdsplan och en dispositionsplan för begravningsplatsen, vilken skall underställas domkapitlet för fastställelse. Anläggandet i Pörtom (och före det i Övermark) medför ändringar / tillägg i gravgårdsplanen vilka jämte därtill hörande dispositionsplaner således skall underställas domkapitlet då handlingarna är klargjorda.

Planeraren Ab Byggbotnia Oy har uppgjort situationsplan enligt bilaga 9. Minneslunden anläggs längst söderut i begravningsplatsens kvarter 6, med minnesplatsen i kvarterets sydvästra hörn och askgravplatserna, 240 st. till antalet, i kvarterets södra fastighetsgräns. Planen innefattar även en uppdatering av kistgravplatsernas placering på kvarteret i fråga, vari beaktats befintliga gravar och avdelats två rader för urngravplatser, sammanlagt 54 st.

Eftersom inga tröskelvärden för upphandlingar överskrids i projektet torde det vara smidigast att förverkliga det mot timdebitering och på samma sätt som i Övermark med anlitande av lokala entreprenörer så långt det är möjligt.

Ekonomichefens förslag:

Ekonomisektionen godkänner bilagd situationsplan för anläggande av minneslund jämte uppdateringar för kist- och urngravar på kvarter 6 på Pörtom begravningsplats. Projektet genomförs i församlingens egen regi mot timdebitering och anlitande av lokala (Pörtom) entreprenörer och firmor så långt det är möjligt. Externa insatser för projektledning anlitas om och då sådan bedöms nödvändiga, vilket också inkluderar ytterligare underlag som behöver produceras av planeraren.

Beslut:

Ekonomisektionen fattade enhälligt beslut i enlighet med förslaget.

10 SÄSONGTIMANSTÄLLNINGAR SOMMAREN 2022

Säsongarbetskraften inom fastighets- och begravningsväsendet anställs genom beslut av ekonomisektionen på basen av respektive församlingmästares, vilka samtidigt är säsongarbetskraftens närmaste förmän, förslag till anställningar utgående från de intresseanmälningar som inkommit. Annons enligt vilken säsongarbetskraft för sommaren 2022 söktes ingick i tidningen Syd-Österbotten 08.01.2022. Församlingmästarnas förslag till anställningar bifogas i bilaga 10.

Utgående från tidigare sektionsbeslut om principen för anställande av denna arbetskraft görs ingen tidsbegränsning i fråga om antalet säsonger man kan vara anställd, eftersom förnyandet sker kontinuerligt och automatiskt då skolungdomar övergår till vidare studier eller ordinarie yrkesliv. Tillgången till erfaren säsongarbetskraft har dessutom noterats som något positivt. Anställningsprinciperna har vidare karakteriserats av en strävan att också i mån av möjlighet anta något äldre arbetstagare för uppgifterna.

Säsongarbetskraftsanslagen i budgeten 2022 uppgår till (*inklusive* sem.ersättningar) :

För Närpes begravningsplats- och ytterområden	64.000 €, (inkl. sem.ers. och ev. sem.penning)
För Pörtoms begravningsplats- och ytterområden	16.000 €, (inkl. sem.ers. och ev. sem.penning)
För Övermarks begravningsplats- och ytterområden	16.200 €. (inkl. sem.ers. och ev. sem.penning)

Utgångsläget bör vara att anslagen *inte är helt låsta områdesvis*, utan de kan då behov uppstår och enligt överenskommelse *utnyttjas flexibelt över församlingens område*.

Ekonomichefens förslag:

Ekonomisektionen fattar beslut om anställning av säsongarbetskraft sommaren 2022 utgående från befintligt underlag.

Beslut:

Ekonomisektionen beslöt enhälligt godkänna de förslag till säsongtimanställningar sommaren 2022 som ansvarspersonerna givit. Anställningar sker därmed enligt följande :

Närpes: Anders Sjögren, Leif Latvala, Linda Ekroth, Kristian Perätalo, Matilda Brommels, Ida Bormmels, Jill Ehnlund, Philip Granit, Lina Stenholm, Viktor Rönnqvist, Jonatan Frantz, Fanny Lindqvist, Elias Jakobsson.
Pörtom: Jarl-Erik Nordlund, Nea Långskog, Nathalie Sten, Johan Wide, Wilhelm Risberg. Övermark: Kaj Nylund, Emelie Sax, Julia Groop, Daniel Schmidt, Hanna Norrback, Kai Bäcklund.

Ersättare utses vid behov bland övriga som anmält intresse och ännu är lediga för uppgiften. Ansvarspersonerna sköter snarast beslutsdelgivning till samtliga som anmält intresse för anställning.

11 TILLSÄTTANDE AV EKONOMI- OCH FASTIGHETSSTRATEGIARBETSGRUPP

I anslutning till beredningen av budget 2022 och verksamhets- och ekonomiplan för 2022 - 2024 framförde ekonomichefen en önskan om tillsättande av en ekonomiarbetsgrupp för översyn av kostnadssidan i församlingsekonomi. I arbetet noterades också ett motsvarande behov vad gäller framtagande av en fastighetsstrategi inom församlingen. Ledningsgruppen har diskuterat ärendet vid sammankomst 24.01.2022, vilket resulterat i ett förslag om tillsättande av en för ämnena gemensam arbetsgrupp på åtta personer. I gruppen föreslås ingå kyrkofullmäktiges ordförande, kyrkorådets vice ordförande, kyrkoherden, ekonomichefen, kyrkofullmäktiges första vice ordförande plus en förtroendevald och två anställda, vilka vidtalas för uppgiften inför ekonomisektionens tillsättande av arbetsgruppen. Förslaget innefattar att sakkunniga inom t.ex. konditionsgranskningar och renoveringsåtgärdsprövningar gällande församlingsfastigheter tillkallas enligt behov.

Ekonomichefens förslag:

Ekonomisektionen tillsätter en arbetsgrupp utgående från föreliggande förslag till sammansättning inklusive svaret från de som vidtalats för uppgiften inför sektionens sammanträde.

Beslut

Ekonomisektionen fattade enhälligt beslut om tillsättande av vederbörande arbetsgrupp med sammansättning enligt följande:

Håkan Westermark (kfge. ordf.), Ulla-Maj Wideroos (kr. vice ordf.), Jan-Erik Asp (kfge. I vice ordf.), Tom Ingvesgård (khde., kr. ordf.), Kjell Storgeust (ek.chef), Per-Erik Björklund (förs.mästare), Kristina Örn (ansv. diakon), Bengt Udd (kfge-/kr.medlem).

Beslöts vidare att Håkan Westermark fungerar som arbetsgruppens ordförande.

12 EVENTUELLA ANMÄLNINGS- ELLER ÖVRIGA ÄRENDEN

12.1 Anhållan om tilläggsanslag för konsert

En anhållan om extra budgetmedel för anordnandet av en populärkonsert i maj 2022 hade inlämnats av ledande kantor Gerd Lindén-Liljehage (bilaga 11).

Ekonomisektionen noterade initiativet till ifrågavarande arrangemang som något positivt, men beslöt enhälligt konstatera att detta utan extra anslag bör kunna förverkligas inom ramen för musikens fria verksamhetsmedel (7.000 €).

13 ANVISNING OM RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄR

Anvisning om ändringssökande meddelas i enlighet med bilaga 12.

14 SAMMANTRÄDETS AVSLUTNING

Sammanträdet förklarades avslutat kl. 11.10.
